

Modenantiquaria

PETRA

EXCELSIOR

} **unica**  
*fine art expo*

18-26 febbraio 2012

---

## ELENCO DEGLI ALLEGATI

- **MODULO SICUREZZA** (da restituire obbligatoriamente prima dell'inizio degli allestimenti)

---

- A ASSICURAZIONE** (da leggere con attenzione)

---

- B Regolamento tecnico

---

- C Prevenzione incendi allestimenti

---

- D Noleggio materiali elettrici

---

- E Linea telefonica

---

- F Pulizia posteggi

---

- G Trasporti e facchinaggi

---

- H Connessione internet wireless

---

- I Pagamento S.I.A.E.

---

- L Elenco fornitori

---

- M Convenzioni alberghiere

---

- N Avviso per frodi

---

- O Noleggio arredo verde

---

- P Informativa privacy (obbligatorio)

---

- Commissione Esperti (+ cartellini identificativi oggetti esposti)

---

- Inviti omaggio validi per 2 persone

---

- Inviti all'inaugurazione validi per 2 persone

---

Modenantiquaria

PETRA

EXCELSIOR

unica  
fine art expo

18-26 febbraio 2012

si prega di compilare in stampatello - STUDIO LOBO declina ogni responsabilità in caso di compilazioni illeggibili o incomplete

**DICHIARAZIONE DI ACCETTAZIONE DELLE NORME  
CHE REGOLANO LA SICUREZZA SUL LAVORO (D.L.  
81/2008) E DEL REGOLAMENTO DI SICUREZZA DEL  
QUARTIERE FIERISTICO "MODENAFIERE"**

**Da restituire prima  
della data di inizio degli  
allestimenti** alla Segreteria  
Organizzativa: Studio Lobo  
viale V. Veneto 22/d  
42015 Correggio (RE)  
tel 0522 631042  
fax 0522641470

Il sottoscritto ..... in qualità di Legale Rappresentante  
Nome ..... Cognome .....

della Ditta .....  
Ragione Sociale Ditta ..... Codice Fiscale e Partita IVA .....

.....  
indirizzo completo .....

.....  
telefono ..... fax ..... e-mail .....

.....  
hall stand n. incaricato dei contatti Sig. cellulare .....

Ai fini della sicurezza e prevenzione infortuni, **DICHIARA:**

1. che nell'allestimento degli spazi di pertinenza saranno rispettate le vigenti normative in materia di igiene e sicurezza del lavoro;
2. che nell'allestimento degli spazi di pertinenza sarà rispettato il Regolamento Sicurezza del Quartiere Fieristico "ModenaFiere" e/o dall'Organizzatore;
3. che nella selezione delle imprese esecutrici dei lavori di allestimento verrà attuato quanto previsto dall'art. 26, D.Lgs. 81/08; tali imprese saranno rese edotte circa il contenuto del citato Regolamento Sicurezza di Quartiere del Quartiere Fieristico "ModenaFiere";
4. che nella scelta dei materiali, degli impianti e degli arredi per l'allestimento dell'area espositiva verrà rispettato il suddetto Regolamento e le norme di prevenzione incendi in vigore, con particolare riferimento ai locali di pubblico spettacolo e a maggior rischio in caso d'incendio;
5. che nell'allestimento saranno impiegati solo materiali certificati ai sensi di legge.

Sottoscrivendo il presente documento la Ditta Espositrice dichiara inoltre di aver preso visione e di accettare il Regolamento Sicurezza del Quartiere Fieristico "ModenaFiere" nonché di trasmetterlo al personale dipendente ovvero a chiunque a vario titolo abbia accesso, per proprio conto, al quartiere fieristico "ModenaFiere", impegnandosi a rispettarlo e a farlo rispettare dai propri dipendenti e/o incaricati all'allestimento dello spazio espositivo.

**Il suddetto regolamento e' visionabile e scaricabile dal sito [www.modenafiere.it](http://www.modenafiere.it)**

data

timbro e firma del legale rappresentante

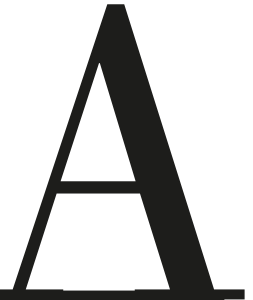


Moden antiquaria

PETRA

EXCELSIOR

unica  
fine art expo  
18-26 febbraio 2012



si prega di compilare in stampatello - STUDIO LOBO declina ogni responsabilità in caso di compilazioni illeggibili o incomplete

## ASSICURAZIONE

- IL REGOLAMENTO DELLA MANIFESTAZIONE PREVEDE PER GLI ESPOSITORI L'OBBLIGO DI COPERTURA ASSICURATIVA CON POLIZZA ALL-RISK PER LA GIACENZA IN MOSTRA DEI PROPRI BENI.
  - Se fosse già provvisto di polizza assicurativa, dovrà fornire alla segreteria organizzativa (fax 0522 641470) entro il 7 febbraio, dichiarazione di copertura della Sua compagnia con le caratteristiche sopra indicate.
  - Se non fosse provvisto di polizza adeguata, dovrà munirsi di apposita copertura all-risk fornita tramite convenzione stipulata con i Lloyd's di Londra, utilizzando il presente modulo. Scegliere una tra le opzioni proposte ed inviare il modulo via fax al seguente numero: +39 02 67628736

● Il sottoscritto ..... ragione sociale della Ditta .....

indirizzo ..... n. ....

cap ..... città .....

telefono ..... fax .....

### Partita IVA

aderisce alla convenzione assicurativa "ALL-RISKS" stipulata con i Lloyd's per la Mostra "Unica fine art expo" presso ModenaFiere dal 15 al 27 febbraio 2012 e sceglie l'opzione n° ..... fra quelle qui sotto proposte:

#### COPERTURA PARZIALE PER LA SOLA GIACENZA SENZA TRASPORTI:

| Opzione | Somma assicurata per categoria*       | Premio lordo |
|---------|---------------------------------------|--------------|
| 1       | 30.000,00 cat. A - 10% limite cat. B  | euro 180,00  |
| 2       | 70.000,00 cat. A - 10% limite cat. B  | euro 300,00  |
| 3       | 120.000,00 cat. A - 10% limite cat. B | euro 450,00  |

#### COPERTURA TOTALE INCLUSI I TRASPORTI:

| Opzione | Somma assicurata per categoria* | Tasso da applicare | Premio lordo |
|---------|---------------------------------|--------------------|--------------|
| 4       | Cat. A: .....                   | 0,2% lordo         | euro.....    |
|         | Cat. B: .....                   | 0,5% lordo         | euro.....    |

Nome trasportatore:..... totale: euro.....

#### Per la presente opzione n. 4 sono vincolanti le seguenti condizioni:

- Trasporti effettuati da trasportatore specializzato in arte o con mezzi propri, in quest'ultimo caso è richiesta la presenza di min. 2 persone sul mezzo per somme assicurate complessive superiori a 250.000,00.
- Imballo effettuato professionalmente e in modo adeguato alla tipologia di beni trasportati.
- Fornire unitamente al presente modulo elenco dei beni esposti con i singoli valori indicati, il cui totale rispecchi quanto assicurato.

#### \* DETTAGLIO CATEGORIE DEI BENI:

**Categoria A:** Oggetti d'arte in genere non fragili, dipinti, disegni, fotografie, litografie, stampe, tappeti, arazzi, tessuti d'arte, mobili antichi, sculture non fragili e non di marmo, libri, cornici.

**Categoria B:** Oggetti d'arte in genere fragili, vetri, terrecotte, ceramiche, porcellane, maioliche, specchiere, marmi, dipinti su vetro, mosaici, micromosaici, orologi antichi, orologi da tavolo, pendole, avori, coralli, pietre dure e semipreziose, argenti.

Sono esclusi i gioielli, i preziosi, oggetti di, o composti da oro/platino e gli orologi da polso.

**LIMITE FURTO CON DESTREZZA: 10% DELLE SOMME ASSICURATE CON IL MASSIMO DI euro 25.000,00.**

La firma apposta sul presente modulo di adesione impegna l'espositore al pagamento degli importi risultanti dai conteggi relativi e dà diritto all'attivazione della copertura assicurativa. La copertura è soggetta al pagamento del premio con assegno bancario intestato a CIACCIO BROKER s.r.l. o bonifico bancario alle seguenti coordinate:

**BANCA POPOLARE DI MILIANO - IBAN: IT71W055840162500000028167**

data

timbro e firma del legale rappresentante



organizzazione:



viale Vittorio Veneto, 22/D  
42015 Correggio (RE) - Italy  
tel.+ 39 0522 631042 - fax + 39 0522 641470  
www.studiolobo.it - info@studiolobo.it

Modenantiquaria

PETRA

EXCELSIOR

# unica

fine art expo

# B

18-26 febbraio 2012

si prega di compilare in stampatello - STUDIO LOBO declina ogni responsabilità in caso di compilazioni illeggibili o incomplete

## REGOLAMENTO TECNICO e CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE ALLA MANIFESTAZIONE

### 1) AVVERTENZA PRELIMINARE

Per "ModenaFiere" si intende ModenaFiere s.r.l. viale Virgilio 58/b - 41100 Modena - P.I. 02320040369. Per "Organizzatore" e "Segreteria Organizzativa" si intende lo Studio Lobo srl, con sede in viale V. Veneto, 22/d - 42015 Correggio RE - tel. +39.0522/631042 - fax +39.0522 641470 - info@studiolobo.it. Per "Fiera" o "Manifestazione", si intende "Unica fine art expo".

### 2) DISPOSIZIONI GENERALI

**2.A)** Data svolgimento, sede ed orario della Manifestazione. La Manifestazione avrà luogo dal 18 al 26 febbraio 2012 nel Quartiere Fieristico ModenaFiere con i seguenti orari: dal lunedì al venerdì dalle 15 alle 20, sabato e domenica dalle 10.30 alle 20. Nei sopraccitati orari i visitatori potranno visitare la manifestazione muniti del prescritto documento di ingresso. Gli Espositori potranno accedere agli stand mezz'ora prima dell'apertura al pubblico. L'Organizzatore si riserva il diritto incondizionato di modificare le date e gli orari di apertura e di chiusura della Manifestazione.

**2.B)** Disponibilità degli stand - consegna. Gli stand/spazi saranno messi a disposizione degli Espositori e/o Allestitori nei giorni 15 e 16 febbraio dalle ore 8.00 alle 19.00 e dovranno essere completati entro le ore 19 del giorno 16 febbraio; in difetto di ciò il contratto potrà essere risolto per inadempimento del partecipante. L'Espositore dovrà assicurarsi che l'allestimento prescelto si impegni al rispetto del suddetto termine, inserendo nel contratto la clausola dei tempi di realizzazione.

**2.C)** Accesso al quartiere fieristico durante il periodo di allestimento degli stand. L'accesso al quartiere fieristico sarà consentito, attraverso i passi carrai abilitati, esclusivamente ai veicoli muniti di apposita autorizzazione ed alle persone che si trovano sugli stessi, purché muniti del documento di ingresso. L'Espositore è responsabile del possesso dei requisiti tecnico-professionali delle aziende che, in suo nome, interverranno nel quartiere fieristico. Nel periodo di allestimento degli stand, l'accesso delle persone e dei veicoli al quartiere fieristico dovrà avvenire dalle ore 08.00 alle ore 19.00. L'accesso degli automezzi da trasporto nei padiglioni è vietato; uniche eccezioni ammesse saranno i carrelli elevatori elettrici o muniti di marmitta catalitiche, nonché i mezzi esplicitamente autorizzati (in caso di oggettive impossibilità alternative per lo scarico di materiali particolarmente ingombranti e pesanti). La sosta nelle adiacenze dei padiglioni si dovrà limitare al tempo strettamente necessario alle operazioni di scarico e carico di merci ed attrezzature; i veicoli non utilizzati per tali operazioni dovranno essere sistemati nelle zone riservate al parcheggio. In particolare non sono consentiti lo scarico e la sosta di contenitori o parti staccabili di veicoli non sennovanti. Per rendere più rapido il proprio servizio agli Espositori, il trasportatore interno assicurerà la presenza costante di almeno un carrello elevatori, da prenotarsi con apposito modulo. ModenaFiere e l'organizzatore potranno definire, anche ai fini della normativa sulla sicurezza del lavoro, particolari criteri di accesso al quartiere fieristico durante i lavori di allestimento, nonché limitare l'accesso dei mezzi e/o prevedere addebiti in caso di permanenza dei mezzi fuori dagli spazi e/o dai tempi definiti dall'Organizzatore.

**2.D)** Allontanamento delle merci e dei materiali dagli allestimenti. Riconsegna degli stand. L'accesso al quartiere fieristico per l'allontanamento dei camionari e degli allestimenti dovrà avvenire nei giorni 27 e 28 febbraio dalle ore 8.00 alle 19.00. L'accesso degli automezzi nelle aree e nei padiglioni sarà regolamentato come per i lavori di allestimento (vedi art. 2. C). Lo sgombero degli stand, ovunque ubicati, dovrà essere completato entro le ore 19.00 del giorno 28 febbraio 2012. In difetto, vi sarà provveduto d'ufficio considerando quanto rimasto sullo stand come materiale di rifiuto da avviare alle discariche pubbliche e l'Espositore sarà tenuto al rimborso di tutte le spese dirette ed indirette sostenute per lo sgombero, rimozione e/o immagazzinamento (fino a un massimo di 10gg), oltre che ad una penale di euro 200,00 più IVA al giorno e fatti salvi eventuali rimborsi per maggiori danni. L'Espositore assume a proprio esclusivo carico ogni responsabilità in ordine ai danni o furti che dovessero verificarsi sia durante lo svolgimento della Manifestazione che durante l'allestimento ed il disallestimento. L'Organizzatore e ModenaFiere non assumono nessuna responsabilità per le merci, i materiali e quant'altro lasciato senza sorveglianza dagli Espositori nel quartiere fieristico.

**2.E)** Modalità di pagamento. Il pagamento dei corrispettivi dovuti per la partecipazione alla Manifestazione dovrà essere effettuato nei tempi e nei modi previsti dalla domanda di partecipazione. Il "buono d'uscita", pur non potendo essere rilasciato agli Espositori che non abbiano provveduto al saldo di ogni propria posizione debitoria diretta od indiretta, non costituirà quietanza di pagamento degli importi dovuti per la partecipazione alla Manifestazione, e sarà valido per il solo veicolo in esso indicato.

**2.F)** Sorveglianza contro i furti - Responsabilità per furti e danni - Assicurazioni. Durante l'orario di apertura dei padiglioni l'Espositore dovrà vigilare il proprio stand direttamente o attraverso proprio personale. ModenaFiere e l'Organizzatore, pur provvedendo per tutta la durata del Salone e per tutti i giorni previsti per l'allestimento e lo sgombero degli stands, ad un servizio generale di vigilanza diurna e notturna all'interno del Quartiere Fieristico negli orari di chiusura al pubblico ed agli espositori, sono esonerati da ogni e qualsiasi responsabilità in ordine a furti e/o danni che dovessero verificarsi nei confronti dell'Espositore sia durante sia al di fuori dell'orario di apertura dei padiglioni e della Manifestazione. L'Espositore sarà responsabile anche verso ModenaFiere e l'Organizzatore di tutti i danni diretti ed indiretti che per qualsiasi causa siano attribuibili a lui od a personale per suo conto operante (ivi compresi i danni provocati dagli allestimenti o dagli impianti eseguiti in proprio o da terzi da lui incaricati, ancorché collaudati da ModenaFiere). Il risarcimento dei danni dipendenti da furto o danneggiamenti che dovessero verificarsi nei confronti dell'Espositore, anche al di fuori dell'orario di apertura dei padiglioni (ivi compresi tutti i giorni previsti per l'allestimento e lo sgombero degli stands), avverrà solo tramite coperture assicurative e nei limiti/condizioni ivi previsti. L'Espositore si obbliga a stipulare con primaria compagnia d'assicurazione a propria cura e spese per tutto il periodo di permanenza nel Quartiere Fieristico coperture assicurative contro tutti i rischi compresi quelli di furto, incendio, R.C.O (con massimale minimo di € 1.500.000,00). Le coperture assicurative dovranno contenere la rinuncia dell'assicuratore ad ogni azione di regresso o di rivalsa verso gli eventuali terzi responsabili considerati terzi anche l'Organizzatore, ModenaFiere e gli altri espositori. L'Espositore, è tenuto a depositare, prima dell'inizio dei lavori di allestimento, una copia della polizza assicurativa presso gli uffici di Segreteria dell'Organizzatore o di ModenaFiere S.r.l. In ogni caso l'Espositore è tenuto a rimborsare quanto dovesse venire corrisposto ad altri Espositori, visitatori, a personale in servizio nel Quartiere Fieristico ed a qualsiasi altro terzo senza esclusioni o limitazioni di sorta. L'Espositore, comunque, (per sé e per i propri collaboratori od incaricati) espressamente esonera l'Organizzatore e ModenaFiere da ogni responsabilità per perdite od avarie che per qualsiasi ragione dovessero verificarsi nello spazio espositivo assegnatogli, nel suo allestimento e disallestimento e di quanto ivi si trovi; assume inoltre, a proprio carico, la responsabilità degli eventuali danni causati anche a terzi dalla gestione dello spazio espositivo o da quanto immesso nello stesso e non coperti nei termini e modi dell'assicurazione attivata dall'Espositore stesso. In ogni caso l'Espositore si obbliga ad inserire nelle coperture integrative la rinuncia dell'assicuratore ad ogni azione di rivalsa verso gli Espositori, l'Organizzatore e ModenaFiere ed in difetto dovrà tenerli sollevati da ogni azione dell'assicuratore nei loro riguardi.

### 3) CONDIZIONI GENERALI DI PARTECIPAZIONE

**3.A)** Ammissione alla Manifestazione. Possono essere ammessi come Espositori:

a) Le aziende italiane o estere (se consentito) che espongano i propri prodotti o servizi rientranti nei settori

mercologici compresi nella Fiera. Qualora le aziende produttrici non intervengano alla Manifestazione, potranno essere ammessi i loro concessionari, agenti o rappresentanti esclusivi o generali.

**b)** Le Associazioni di categoria, gli Enti pubblici e gli Organismi che istituzionalmente svolgono azione di promozione, studio, informazione e divulgazione nei settori interessati alla manifestazione. L'Organizzatore si riserva la facoltà di ammettere alla Manifestazione anche Aziende, Enti ed Organismi non previsti nei precedenti paragrafi, nonché di escludere dalla esposizione determinati servizi, prodotti o campioni, e di vietare la presentazione di prodotti, campioni o servizi della stessa azienda in più stand dello stesso settore merceologico.

**3.B)** Partecipazione alla Manifestazione. La presentazione della domanda di partecipazione, comporta l'accettazione del Regolamento Tecnico e Condizioni di partecipazione alla Manifestazione e del Regolamento di Sicurezza e di ogni altra norma relativa all'organizzazione ed al funzionamento della Manifestazione e del Quartiere Fieristico. I Concessionari, Agenti e Rappresentanti esclusivi e generali dovranno obbligatoriamente allegare alla loro domanda di partecipazione l'elenco delle case da essi rappresentate ed i cui prodotti intendono esporre. Il richiedente è tenuto a fornire ogni altra documentazione che dovesse essergli richiesta per decidere sull'accoglimento della domanda e per accettare, in qualsiasi momento, il rispetto delle condizioni di partecipazione alla Manifestazione. Le domande devono essere spedite all'Organizzatore o consegnate a mano entro e non oltre il 30 dicembre 2011. Le domande di ammissione devono essere firmate dal legale rappresentante della ditta e saranno accettate solo se complete in ogni loro parte. L'Organizzazione si obbliga a motivare l'eventuale rifiuto dell'ammissione alla manifestazione qualora il soggetto ne facesse richiesta. In questo caso la domanda verrà restituita, a mezzo raccomandata, entro 20 giorni dal ricevimento della stessa.

**3.C)** Quota di Partecipazione, tassa d'iscrizione, Caparra Confirmatoria Infruttifera. Con la domanda di partecipazione gli espositori dovranno versare quale tassa di iscrizione una caparra confirmatoria infruttifera di euro 2.500,00. Qualora la domanda di partecipazione non venga accettata, la caparra confirmatoria infruttifera verrà restituita.

**3.D)** Termini di Pagamento. Il pagamento della caparra confirmatoria infruttifera per la partecipazione alla Manifestazione dovrà essere effettuato nei tempi e nei modi previsti dalla domanda di adesione, entro e non oltre il 15 gennaio 2012. In mancanza l'Organizzatore potrà considerare risolto il contratto per l'inadempimento del partecipante, senza necessità di diffida o di pronuncia del Giudice; in tal caso ne darà formale comunicazione all'interessato, sarà svincolato da ogni impegno, potrà disporre dello stand assegnandolo ad altri richiedenti e avrà diritto all' integrale pagamento. Il saldo dei corrispettivi dovuti per la partecipazione alla Manifestazione, dovrà essere effettuato entro e non oltre il 26 febbraio 2012.

**3.E)** Assegnazione degli Stand. L'assegnazione degli stand è di esclusiva e discrezionale competenza dell'Organizzatore. Eventuali indicazioni o richieste particolari formulate dall'Espositore si intendono puramente indicative, non possono vincolare o condizionare la domanda di adesione e quindi si considerano come non apposte. Inoltre l'Organizzatore avrà la facoltà di spostare, ridurre lo stand già assegnato ovvero trasferirlo in altra zona espositiva, senza alcun diritto del partecipante ad indennizzo o a risarcimento di sorta. Sarà comunque tenuto a darme comunicazione con lettera raccomandata (ovvero fax o telegramma) spedita almeno 10 giorni prima dell'inizio della Manifestazione.

**3.F)** Facoltà di Recesso. Il partecipante che, per legittima comprovata impossibilità sopravvenuta, non sia in grado di intervenire alla Manifestazione potrà recedere dal contratto documentando tale impedimento e dandone comunicazione all'Organizzatore con lettera raccomandata A.R. almeno 20 giorni prima della data di inizio della Manifestazione, fermo restando l'acquisizione della caparra confirmatoria da parte dell' Organizzatore fatto salvo ogni suo ulteriore diritto al risarcimento degli eventuali maggiori danni. Se viceversa detta comunicazione verrà data meno di 20 giorni prima della data di inizio della Manifestazione, il partecipante sarà tenuto al pagamento, oltre che della caparra confirmatoria, anche dell'intera quota di partecipazione, salvo sempre il diritto per eventuali maggiori danni diretti ed indiretti. L'Organizzatore potrà comunque disporre dello stand, anche assegnandolo ad altri Espositori. Sulla valutazione delle cause che impediscono alla ditta di partecipare, giudicherà l'Organizzatore. Se la comunicazione di recesso non verrà addirittura data e l'Espositore non appronterà il proprio stand, egli sarà considerato inadempiente a tutti gli effetti e sarà tenuto, oltre che al pagamento della quota di partecipazione, anche al rimborso dei danni diretti ed indiretti subiti dall'Organizzatore. Pure in questa ipotesi l'Organizzatore potrà comunque disporre dello stand anche assegnandolo ad altri Espositori.

### 4) ALLESTIMENTI E DIVIETI

**4.A)** Definizione del tipo di allestimento e procedure di approvazione. Gli allestimenti degli stand, indipendentemente dalla loro superficie, sono classificati in allestimenti STANDARD o FUORI STANDARD.

Sono considerati FUORI STANDARD gli allestimenti che presentino anche una sola delle seguenti caratteristiche:

- dotazione di strutture tralicciate tipo "Americane"
- dotazione di sopalco con locali al primo livello, anche se interdetto al pubblico
- struttura realizzata in aree esterne con superficie superiore a 65 mq.

Premesso che il Quartiere Fieristico "ModenaFiere" ha ottenuto l'agibilità degli spazi espositivi secondo uno schema base di allestimento tradizionale, ovvero con i parametri definiti STANDARD, è fatto obbligo all'Espositore che intendesse proporre un allestimento avente anche una sola delle caratteristiche elencate precedentemente, di presentare in tempo utile per l'eventuale approvazione, il progetto dell'allestimento fuori standard all'Organizzatore ed a ModenaFiere. Per gli allestimenti fuori standard è obbligatorio il collaudo statico che dovrà essere eseguito da tecnico abilitato. ModenaFiere si riserva il diritto di non consentire il montaggio degli allestimenti fuori standard che non siano stati preventivamente approvati. La realizzazione di strutture tralicciate (tipo "americane") di particolare complessità\* nonché dei sopalchi, è comunque subordinata alla consegna all'Organizzatore e a ModenaFiere del progetto della struttura, a firma di tecnico abilitato, corredato da relazione di calcolo comprendete le condizioni di carico che si avranno nelle fasi di montaggio e smontaggio, in base alla metodologia di costruzione prevista, nonché di certificato di corretto montaggio, a fine lavori, a firma di tecnico abilitato. \*Per particolare complessità, si intende una struttura nella quale sia verificata almeno una delle seguenti condizioni: sviluppo complessivo superiore a 32 m (computando sia le strutture verticali che orizzontali), luce strutturale libera superiore a 8 m.

In ogni caso, ModenaFiere ha la facoltà di esaminare i progetti degli stand che per importanza, dimensioni e pericolosità risultino al di fuori degli standard degli allestimenti tradizionali; l'Espositore ha l'obbligo di fornire gli elaborati tecnici ed i nominativi dei tecnici responsabili per la parte strutturale e per la parte allestimenti, nonché per gli impianti. Identico obbligo sussiste per gli stand eseguiti sulle aree esterne. Sarà facoltà dell'Organizzatore e di ModenaFiere richiedere l'intervento della Commissione di Vigilanza per i Locali di Pubblico Spettacolo, addebitando gli eventuali costi derivanti all'Espositore.

**4.B)** Allestimento degli stand. L'Espositore dovrà contenere il proprio allestimento entro la superficie assegnatagli, individuabile o mediante pareti divisorie, o righe a vernice, o nastri adesivi, ove non esistano altri elementi di riferimento. L'allestimento non dovrà superare il piano ideale passante per l'asse mediano delle piastre collocate ai limiti dello stand. All'interno dei padiglioni gli stand non dovranno superare l'altezza standard di mt. 2,50. Per tener conto degli spessori dovuti a pavimentazioni rialzate, corpi illuminanti, supporti dei corpi illuminanti anche a

traliccio, sarà ammesso un ulteriore margine di 50 cm. al limite dell'altezza sopra definita portandola quindi ad un massimo di mt. 3, a condizione che le strutture i cui lati si affacciano sugli stand contigui siano perfettamente rifinite e verniciate in tinta unita con colore neutro. Nei locali che si affacciano sulla Galleria Servizi gli allestimenti non possono superare un carico di incendio di 15kg/mq di legno equivalente. Gli allestimenti della galleria servizi debbono avere un carico d'incendio pressoché nullo. Le pareti vetrate a diretto contatto con il pubblico devono essere conformi alle normative vigenti ed alle norme UNI. E' fatto divieto di costruire pedane accessibili che superino l'altezza di metri 0,70 dal pavimento. Ogni responsabilità in ordine alla statica e alla conformità dei materiali di allestimento alla normativa antincendio attualmente in vigore è esclusivamente a carico dell'Espositore, il quale esonera espressamente ModenaFiere e l'Organizzatore per i danni anche derivanti da difetti di progettazione e di costruzione, compresi anche i dimensionamenti desunti dai disegni particolareggiati delle superfici occupate. Qualsiasi lavoro che comporti varianti allo stato degli immobili e del materiale mobile di ModenaFiere (rinforzi, modifiche, scavi, perforazioni agli infissi, alle pareti, alle strutture, alle colonne, nei pavimenti), può essere effettuato solo dietro preventiva autorizzazione scritta di ModenaFiere, a cura e spese e sotto responsabilità dei partecipanti. Tale responsabilità permane a carico dell'Espositore per tutto il periodo della Manifestazione e fino alla riconsegna dello stand a ModenaFiere. Prima dell'inizio dei lavori, il partecipante è tenuto a versare all'Organizzatore l'importo delle spese necessarie per la rimessa allo stato originario alla quale provvederà direttamente l'Organizzatore.

**4.C) Divieti.** Agli Espositori è vietato, in particolare:

- applicare carichi o appoggiare materiale alle strutture dei padiglioni, alle pareti, alle palificazioni per illuminazione, ecc;
- attaccare o appendere alle suddette componenti: manifesti, cavi, pannelli, standardi, adesivi;
- per il fissaggio al pavimento di moquette o materiali simili è fatto assoluto divieto di utilizzare nastri biadesivi a forte aderenza e con supporto interno cartaceo o di debole consistenza;
- danneggiare le attrezzature di proprietà di ModenaFiere e le strutture dei padiglioni;
- introdurre nella sede fieristica materiali esplosivi, detonanti, asfissianti o comunque pericolosi;
- usare bombole di gas compressi o liquefatti ed innalzare palloni aerostatici;
- l'uso di fiamme libere (candele, camini, t-light, ecc.....)

L'Espositore assume a suo esclusivo carico la responsabilità civile e penale per eventuali danni causati dalla inosservanza o dalla violazione delle norme vigenti e di tutte le prescrizioni riportate nel presente Regolamento e nel Fascicolo Sicurezza, obbligandosi inoltre a tenere sollevato ModenaFiere da eventuali richieste risarcitorie avanzate da terzi. L'Espositore dovrà informare il proprio personale e le aziende per esso operante nel quartiere fieristico circa le prescrizioni e i divieti del presente Regolamento e nel Fascicolo Sicurezza circa le condizioni generali di partecipazione alla Manifestazione. L'inosservanza delle presenti norme e di quelle in materia riportate dalle condizioni generali di partecipazione dà diritto a ModenaFiere a prendere provvedimenti cautelativi nei confronti della ditta, ad esempio, con posizione antincendio irregolare, che potranno comportare, nel caso venissero adottate delle misure integrative delle condizioni globali di sicurezza, l'addebito delle corrispondenti spese che preventivamente vengono valutate non inferiori a € 300,00/molo più IVA o alla ingiunzione di smobilizzazione parziale o totale dello stand e la dichiarazione di non agibilità dello stand stesso.

**4.D) Divieti particolari.** In particolare agli Espositori è vietata:

- Ogni iniziativa spettacolare o di intrattenimento, di qualsiasi tipo, natura e caratteristiche, ancorché limitata all'interno dello stand o finalizzata alla presentazione dei prodotti senza la preventiva autorizzazione da parte dell'Organizzazione e di ModenaFiere.
- Qualunque vendita con consegna immediata e sul posto della merce all'acquirente, ad eccezione dei settori nei quali l'Organizzatore disponga che ciò sia possibile.
- La cessione e lo scambio anche parziale dello stand.
- L'esposizione di prodotti in contrasto con la destinazione merceologica dello stand, quale appare dalla domanda di adesione.
- L'esposizione di cartelli o campioni anche semplicemente indicativi, per conto di ditte non elencate nella domanda di partecipazione e non rappresentate.
- Qualsiasi forma di pubblicità al di fuori del proprio stand e nel Quartiere Fieristico. La distribuzione del materiale pubblicitario è ammessa solo nella propria area espositiva.
- I divieti di carattere tecnico, emanati per motivi di sicurezza per le persone e le cose, nonché al fine di impedire la manomissione dei beni mobili ed immobili del Quartiere Fieristico e le prescrizioni relative, contenute nel Regolamento di Manifestazione e Regolamento Sicurezza, si intendono facenti parte delle presenti condizioni generali di contratto, e l'Espositore si impegna ad osservarli strettamente.
- Eventuali deroghe potranno essere rilasciate, esclusivamente per iscritto, dall'Organizzatore o da ModenaFiere.

#### 5) SERVIZI GENERALI

**5.A) Assistenza tecnica agli Espositori.** L'Organizzatore attraverso la propria Segreteria di Manifestazione, è a disposizione degli Espositori per fornire tutti i guadagni tecnici sui servizi generali predisposti nell'ambito del Quartiere. I servizi di seguito indicati potranno essere richiesti ai Fornitori Ufficiali, nell'eventualità che gli Espositori non dispongano di proprie attrezzature o non intendano utilizzare il proprio personale: IMPIANTI ELETTRICI - IMPIANTI IDRICI - PULIZIA STAND - MOVIMENTAZIONE INTERNA - NOLEGGIO ATTREZZATURE INFORMATICHE - NOLEGGIO E VENDITA DI ARREDO VERDE.

Si precisa che: I servizi di trasporto, carico e scarico merci e di facchinaggio all'interno del Quartiere Fieristico, qualora gli Espositori non si avvalgano di mezzi "propri o procurati per esclusivo proprio servizio", sono organizzati esclusivamente dal Fornitore di ModenaFiere. Nel Quartiere Fieristico funzionano inoltre i seguenti servizi:

- Servizio bancario (da concordare all'occorrenza direttamente con gli Istituti)
- Bancomat/cassa continua
- Servizio ristorazione (bars, self-service)
- Tabaccheria e rivendita giornali

**5.B) Responsabilità dei servizi.** ModenaFiere disciplina ma non organizza i servizi di cui al capitolo 5A, e pertanto declina ogni responsabilità personale in merito alla loro esecuzione. Eventuali reclami dovranno essere inoltrati per iscritto direttamente alle ditte prestatrici dei servizi e dovranno essere comunicati, soltanto per conoscenza, a ModenaFiere.

**5.C) Servizi Tecnici.** Nei limiti degli impianti a propria disposizione ModenaFiere può provvedere all'erogazione ai singoli stand di energia elettrica, di acqua e di aria compressa, nonché al collegamento degli stand stessi alla rete telefonica.

**5.D) Impianti.** Per ciò che riguarda: IMPIANTI ELETTRICI - IMPIANTI IDRICI - IMPIANTI DI ARIA COMPRESSA - SERVIZIO TELEFONICO E SERVIZIO CONNESSIONE INTERNET WI-FI. Si specifica che il relativo impianto dovrà essere richiesto con l'impiego dell'apposito modulo, nel quale sono indicate le condizioni del servizio stesso, le tariffe e le specifiche operative. L'allacciamento alla rete potrà essere effettuato solo da personale delle ditte incaricate da ModenaFiere, che ne individuerà il punto di fornitura a suo insindacabile giudizio.

#### 6) SERVIZI SPECIALI

**6.A) Tessere ingresso per espositori e contrassegni per auto.** Ogni Espositore avrà diritto a tessere nominative gratuite, da ritirarsi in segreteria prima dell'inizio della Manifestazione. All'Espositore verranno inoltre rilasciati n° 2 contrassegni per parcheggi auto, quale che sia la superficie dello stand, che daranno diritto alla sosta dell'auto nei parcheggi predisposti da ModenaFiere fino all'esaurimento dello spazio disponibile. L'Espositore è responsabile del corretto uso di questi documenti e del comportamento di quanti li utilizzano.

**6.B) Parcheggio Espositori e contrassegni per auto**

- I parcheggi assegnati agli Espositori saranno opportunamente segnalati.
- Il parcheggio è tassativamente riservato agli Espositori. Potranno accedere soltanto gli automezzi che sul parabrezza espongono il contrassegno "Parcheggio Espositori" rilasciato dall'Organizzatore.
- Prima di entrare nel parcheggio dovranno scendere dall'automezzo i passeggeri non muniti di tessera "Espositore". Questi dovranno munirsi del biglietto di ingresso presso la biglietteria.
- Una volta parcheggiato l'automezzo, i Sigg. Espositori accederanno alla Manifestazione attraverso l'ingresso appositamente istituito.

**6.C) Guida.** L'Espositore all'atto del versamento della quota d'iscrizione, acquisisce il diritto all'inserimento del nome, indirizzo e specifiche, in posizione interna, nella guida ufficiale di Unica fine art expo, edito dalla stessa Segreteria Organizzativa con pubblicazione contemporanea alla Rassegna. L'Espositore che acquista uno spazio pubblicitario sullo stesso, dovrà far pervenire alla Segreteria Organizzativa entro e non oltre il 10 gennaio 2012 il file delle dimensioni relative allo spazio acquisito con allegata prova di stampa. La collocazione delle pagine è a totale discrezione della Segreteria Organizzativa e comunque sempre subordinata all'impostazione grafica della pubblicazione. Eventuali posizioni particolari quali 2a, 3 e 4 di copertina si dovranno concordare con la Segreteria Organizzativa e saranno regolamentate da specifico contratto.

Perderanno il diritto alla pubblicazione delle pagine, senza alcun indennizzo, risarcimento o rimborso di sorta, gli Espositori che non avranno fatto pervenire gli impianti entro il termine sopracitato o che avranno fatto pervenire materiali diversi da quelli richiesti. La Segreteria Organizzativa si riserva comunque il diritto di vagliare la pubblicità, rifiutarla o chiedere all'Espositore di modificare i testi ed illustrazioni. La Segreteria Organizzativa non garantisce la buona riuscita della stampa ove il materiale fornito dall'Espositore non sia idoneo o presenti difetti di realizzazione. La Segreteria Organizzativa precisa inoltre che per l'inserimento di pagine pubblicitarie nella guida non sono riconosciuti eventuali diritti d'agenzia. La guida conterrà le indicazioni degli Espositori accolte entro il 15

gennaio 2012 e quanto alla inserzione del nominativo ed alla individuazione del settore merceologico saranno ritenuti validi i dati forniti con la domanda di partecipazione.

**6.D) Trasmissioni sonore, pagamenti diritti d'autore.** Agli Espositori è vietato riprodurre musica e suoni tali da arrecare disturbo agli altri Espositori e visitatori, con particolare attenzione alle normative sull'inquinamento acustico (limite massimo consentito dalla Legge) e non esime altresì dall'obbligo di adempiere, a propria cura e spese, a quanto previsto dalle leggi vigenti in materia di diritti d'autore. Qualora l'Espositore non si attenesse a queste disposizioni, l'Organizzatore, a suo insindacabile giudizio, prenderà misure tali affinché le stesse vengano rispettate. Per l'espletamento delle pratiche necessarie gli interessati potranno rivolgersi alla Segreteria Organizzativa o all'ufficio S.I.A.E. di Modena.

#### 7) DISPOSIZIONI PARTICOLARI

**7.A) Accesso con borse o valigie.** ModenaFiere avrà facoltà di vietare l'ingresso al Quartiere od a singoli padiglioni con borse, valigie o altri contenitori, preservandone il deposito in guardaroba (se attivato).

**7.B) Accesso con cani od animali.** E' vietato introdurre nel Quartiere cani ed animali di qualsiasi tipo, eccezion fatta per i cani al servizio di persone disabili.

**7.C) Divieto di riprese fotografiche e cinematografiche, e di accesso al Quartiere con apparecchi di ripresa.** E' fatto divieto di accedere al Quartiere con macchine fotografiche, cineprese, videoregistratori e con ogni altro genere di apparecchi da ripresa senza la preventiva autorizzazione dell'Organizzatore, ed è fatto divieto di fotografare e di riprendere con qualsiasi mezzo gli interni del Quartiere, gli stand ed i beni esposti, senza il preventivo consenso di ModenaFiere e del titolare dello stand.

**7.D) Divieto di offerte e oblazioni.** All'interno del perimetro del Quartiere Fieristico è fatto divieto assoluto a chiunque di promuovere offerte ed oblazioni per istituzioni riconosciute, questue, propaganda politica, religiosa e di parte e svolgere comunque attività non attinenti alle finalità della Manifestazione.

**7.E) Temporanea importazione.** La temporanea importazione di merci o beni di provenienza estera per la esposizione quali campioni in occasione della Manifestazione potrà avvenire, a spese dell'Espositore, tramite spedizioniere di sua fiducia con onere di ogni responsabilità per l'operato dello spedizioniere anche nei riguardi dell'Organizzatore e di ModenaFiere S.r.l.

**7.F) Stampati informativi e pianta d'orientamento.** L'Organizzatore si riserva di provvedere, senza alcuna propria responsabilità per eventuali omissioni od errori, alla diffusione di informazioni, contenute nella domanda di partecipazione, sugli Espositori e sui prodotti e/o servizi esposti, utilizzando le tecniche di comunicazione (stampati od altro) che riterrà più idonei. I dati riportati saranno riferiti alle adesioni pervenute ed accettate sino al 30 dicembre 2011. Tutto ciò non pregiudica il diritto di modificare l'assegnazione dei posti.

**7.G) Forme pubblicitarie a pagamento.** All'esterno dell'area espositiva assegnata, ogni forma di propaganda e di pubblicità deve essere effettuata per tramite dell'Organizzatore o dei suoi concessionari ed è soggetta al pagamento del canone e relativi oneri fiscali.

**7.H) Apparecchiature Radioelettriche.** Gli operatori che intendano avvalersi di apparecchiature radioelettriche (ricetrasmittitori, radiomicrofoni, radiocamere, ecc.) hanno l'obbligo di utilizzare apparati conformi alla normativa (direttiva 99/05 CE - marchio CE) e di dotarsi della opportuna autorizzazione (Codice Comunicazioni Elettroniche art. 107), qualora fosse necessaria, nonché operare nelle bande radio consentite.

#### 8) RINVIO, RIDUZIONE, SOPPRESSIONE DELLA MANIFESTAZIONE

È facoltà discrezionale ed insindacabile dell'Organizzatore apportare modifiche alle date di svolgimento della Manifestazione, senza che per ciò l'Espositore possa recedere o comunque sciogliere il contratto e liberarsi degli impegni assunti. Inoltre l'Organizzatore potrà ridurre la Manifestazione, ovvero sopprimerla in tutto od in alcuni suoi settori, senza ciò essere tenuto alla corresponsione di indennizzi, penali o danni di sorta. In tali casi l'Organizzatore dovrà dare comunicazione delle modifiche attuate mediante comunicazione scritta, per lettera raccomandata, telefax o telegramma, da inoltrarsi almeno 30 giorni prima della data prevista per l'inizio della Manifestazione.

#### 9) DISPOSIZIONI DI CARATTERE GENERALE

- Elezione di domicilio; - Norme legislative applicabili; - Giurisdizione Italiana e Foro Territorialmente competente. È fatto obbligo all'Espositore di attenersi alle prescrizioni che le Autorità di Pubblica Sicurezza e quelle preposte alla prevenzione antincendio, alla prevenzione antiterroristica ed alla vigilanza sui locali aperti al pubblico dovessero emanare nei confronti di ModenaFiere o dell'Organizzatore. L'Espositore ed i terzi per suo conto operanti nel Quartiere Fieristico debbono utilizzare personale con rapporto di lavoro, subordinato od autonomo, rispondente ai requisiti delle vigenti leggi (in materia previdenziale, assicurativa, fiscale ecc.). L'Espositore elegge il proprio domicilio, ad ogni effetto di legge, presso la sede di ModenaFiere ed accetta, in via esclusiva, la giurisdizione italiana e la competenza del Foro di Modena. Il rapporto tra l'Organizzatore, ModenaFiere, l'Espositore e gli eventuali terzi è regolamentato esclusivamente dalle leggi italiane.

#### 10) POTERI DI VIGILANZA E FACOLTA' DI INTERVENTO DI MODENAFIERE

ModenaFiere vigila affinché vengano osservate le disposizioni contenute nel Regolamento Tecnico e Condizioni di Partecipazione e nel Regolamento di Sicurezza del Quartiere; è fatto obbligo a quanti accedono al Quartiere Fieristico di osservare le disposizioni e le prescrizioni che ModenaFiere impartirà all'entrata ed all'interno dello stesso con apposita segnaletica, con avvisi scritti, con comunicati amplificati, nonché attraverso il personale di servizio.

#### 11) RAPPORTI CON MODENAFIERE

L'Espositore prende atto che la Manifestazione avrà svolgimento nel Quartiere Fieristico "ModenaFiere", e si impegna ad osservare ed a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori le disposizioni regolamentari emesse da ModenaFiere. Ogni diritto dell'Espositore farà carico soltanto ed esclusivamente all'Organizzatore, mentre ogni e qualsiasi obbligo di comportamento assunto dall'Espositore si intenderà esteso anche a favore di ModenaFiere, che sarà quindi legittimato, in caso di inosservanza di tali obblighi, di ogni propria disposizione regolamentare, di ogni norma di legge, ad intervenire direttamente, agendo anche con il proprio personale di servizio nel Quartiere Fieristico.

#### 12) MODIFICHE AL PRESENTE REGOLAMENTO

Ogni eventuale disposizione legislativa o regolamentare che dovesse modificare la normativa del presente regolamento si intenderà automaticamente ed immediatamente applicabile ancorché il regolamento non sia stato modificato o variato su tali punti. Inoltre è facoltà dell'Organizzatore e di ModenaFiere adottare in qualsiasi momento i provvedimenti che più riterrà opportuni e che l'Espositore dovrà immediatamente applicare, in tema di prevenzione incendi, igiene del lavoro, prevenzione infortuni e danni, incolumità dei partecipanti e dei visitatori. Questi ultimi provvedimenti potranno essere portati a conoscenza degli Espositori con qualsiasi mezzo e dovranno essere portati a conoscenza degli Espositori con qualsiasi mezzo e precedenza adottata.

#### 13) SANZIONI

L'inosservanza degli obblighi stabiliti nel presente regolamento potrà comportare il ritiro dei documenti di ingresso e l'immediato allontanamento dal Quartiere Fieristico delle persone responsabili, nonché - se trattasi di Espositori e loro collaboratori - la chiusura temporanea o definitiva dello stand.

#### 14) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'Espositore, ai sensi dell'art 13 del Codice in Materia di protezione dei dati personali (D.Lgs 30/06/2003 N. 196) presta il consenso affinché l'Organizzatore e ModenaFiere s.r.l. possano procedere sia direttamente che con l'intervento di terzi al trattamento con qualsiasi mezzo dei dati personali risultanti dalla domanda di partecipazione e dalla modulistica inerente alla partecipazione stessa, onde perseguire le proprie finalità istituzionali ed ogni altra attività, sia pure connessa o complementare, diretta a favorire lo scambio di beni e di servizi, e tali dati potranno essere utilizzati e comunicati, e pure trasferiti a terzi, anche fuori del territorio nazionale per qualsiasi iniziativa collegata o conseguente alla rassegna espositiva o diretta a favorire lo scambio di beni e di servizi oggetto della iniziativa stessa, e particolarmente a quanti collaborino sotto qualsiasi forma nella realizzazione delle attività dell'Organizzatore e di ModenaFiere, ad altri soggetti del settore fieristico o che operino nel settore stesso (organismi associativi o consortili, banche, ricerche di mercato, ecc.) ed a quanti interessati ai settori economici inerenti alla rassegna. L'Organizzatore e ModenaFiere s.r.l. in persona dei rispettivi legali rappresentanti, titolari del trattamento dei suddetti dati, confermano che ai sensi degli art. 7, 8, 9, 10 del Codice in Materia di Protezione dei Dati Personali (visionabili per esteso nel sito [www.modenafiere.it](http://www.modenafiere.it)) l'Espositore avrà diritto di avere conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali e di riceverne comunicazione in forma intelligibile, di avere conoscenza dell'origine dei dati, nonché della logica e delle finalità su cui si basa il trattamento, di ottenere la cancellazione ovvero la trasformazione in forma anonima od in blocco dei dati trattati in violazione di legge nonché l'aggiornamento e la rettificazione o (se vi è l'interesse) l'integrazione dei dati, oltre che, per motivi legittimi, di opporsi al trattamento, e ciò mediante comunicazione scritta da inviare all'Organizzatore e a ModenaFiere mediante raccomandata postale con avviso di ricevimento. Il conferimento dei dati personali è facoltativo (salvo che sia richiesto da specifiche normative regolamentari o di legge) e l'eventuale rifiuto, da annotare sulla domanda di partecipazione a cura dell'Espositore, potrà comportare per l'Organizzatore il rifiuto di stipulare od eseguire il contratto di partecipazione.

#### LA DITTA ESPOSITRICE

timbro e firma del legale rappresentante

Modenantiquaria

PETRA  
EXCELSIOR

unica  
fine art expo  
18-26 febbraio 2012

C

si prega di compilare in stampatello - STUDIO LOBO declina ogni responsabilità in caso di compilazioni illeggibili o incomplete

## PREVENZIONE INCENDI

Spazio riservato alla segreteria

Data arrivo

Padiglione/area

Posteggi

La Ditta

Incaricato di contatti

Copia da inoltrare  
con urgenza via fax a:  
SEGRETERIA  
ORGANIZZATIVA  
fax 0522 641470

- Ai fini della sicurezza e prevenzione incendi sui materiali utilizzati per l'allestimento dello stand la ditta espositrice, in ottemperanza alla normativa vigente DICHIARA:
  - che i materiali di allestimento installati dal sottoscritto sono rispondenti ai codici di omologazione e/o alle prescritte certificazioni di reazione al fuoco, di cui all'art. 10 del D.M. 26 giugno 1984 e/o DM 15 marzo 2005.
  - di utilizzare i materiali sottoindicati per la realizzazione del proprio stand (vedere caratteristiche riportate sul retro del presente modulo):

| N. di riferimento (*) | componenti   | tipo di materiale | incom-<br>bustibile      | classe                   |                          | igni-<br>fugato          | quantità<br>mq. |
|-----------------------|--|-------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|-----------------|
|                       |  |                   |                          | 1°                       | 2°                       |                          |                 |
| 1                     | <input type="checkbox"/> PEDANA                    | .....             | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | .....           |
| 2                     | <input type="checkbox"/> RIVESTIMENTO A PAVIMENTO  | .....             | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | .....           |
| 3                     | <input type="checkbox"/> STRUTTURE DI ALLESTIMENTO | .....             | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | .....           |
| 4                     | <input type="checkbox"/> RIVESTIMENTI A PARETE     | .....             | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | .....           |
| 5                     | <input type="checkbox"/> CIELINO                   | .....             | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | .....           |
| 6                     | <input type="checkbox"/>                           | .....             | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | .....           |
| 7                     | <input type="checkbox"/>                           | .....             | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | .....           |
| 8                     | <input type="checkbox"/> ESTINTORE OBBLIGATORIO    | .....             | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | .....           |

(\*) NUMERO DI RIFERIMENTO da riportare, unitamente al TIMBRO DELLA DITTA ESPOSITRICE, sui certificati allegati corrispondenti al materiale del componente indicato.

- Per quanto verrà realizzato solleviamo da ogni e qualsiasi responsabilità ModenaFiere S.r.l., l'Organizzatore ed i terzi in qualsiasi maniera interessati alla Manifestazione, formalmente rinunciando a rivalsa e/o richiesta nei confronti di ModenaFiere S.r.l., dell'Organizzatore e dei terzi medesimi per eventuali danni che potessero essere arrecati a persone ed a cose di terzi. In ottemperanza alla normativa, provvederemo inoltre ad installare nel nostro stand un estintore del tipo omologato come previsto dal "Regolamento Tecnico e Condizioni generali di Partecipazione alla Manifestazione". Ci impegniamo altresì a far pervenire all'Organizzatore i certificati di ignifugazione o i rapporti di prova relativi ai materiali utilizzati per l'approntamento dello stesso.

LA DITTA ESPOSITRICE  
timbro e firma del legale rappresentante

- Nel caso che l'allestimento dello stand venga affidato ad una ditta allestitrice è indispensabile che anche la stessa sottoscriva la seguente dichiarazione: Dichiariamo infine che i certificati allegati si riferiscono ai materiali impiegati nei componenti di allestimento sopra descritti e che i materiali (classificati), impiegati nell'allestimento, risultano a tutti gli effetti uguali ai "provini punzonati".

LA DITTA ALLESTITRICE  
timbro e firma del legale rappresentante

LA DITTA ESPOSITRICE  
timbro e firma del legale rappresentante

N.B. leggere attentamente la normativa riportata sul retro del presente modulo >

## CARATTERISTICHE DEI MATERIALI DA IMPIEGARE PER L'ALLESTIMENTO DEGLI STAND

Al fine di assicurare la maggiore efficienza possibile delle condizioni globali di sicurezza del Quartiere Fieristico, gli Espositori dovranno osservare e fare osservare dagli allestitori dello stand la normativa di legge in materia di antincendio

In ogni caso, i materiali impiegati per gli allestimenti dovranno rispondere ai seguenti requisiti:

- pareti, pavimenti, strutture e relativi rivestimenti incombustibili, di classe 1 o di classe 2;
- tendaggi e soffitti di classe 1.

È vietato l'uso di materiali plastici anche in pannelli, lastre espanse (es. polistirolo espanso) che non siano di classe 1.

È altresì vietato l'uso di tessuto in fibra sintetica non ignifugabile, vernice, pitture, collanti non rispondenti alla classe 1 o alla classe 2, cannucce, stuoie, graticci, tende costituite da sottili listelli di legno o analoghi.

1. Ove venga impiegato materiale incombustibile, l'Espositore dovrà far pervenire:

- dichiarazione scritta che attesti l'utilizzo per l'allestimento dello stand del materiale segnalato.

2. Ove venga impiegato materiale di classe 1 e/o di classe 2, l'Espositore dovrà far pervenire:

- il "rapporto di prova" sul materiale rilasciato dal Ministero dell'Interno - Direzione generale della Protezione civile centro studi ed esperienze antincendi (Roma-Capannelle) o da Enti e laboratori legalmente riconosciuti.

3. Ove venga impiegato materiale ignifugo all'origine o ignifugato, l'Espositore dovrà far pervenire:

- per il materiale ignifugo all'origine: il "rapporto di prova" sul materiale rilasciato dal Ministero dell'Interno - Direzione generale della Protezione civile centro studi ed esperienze antincendi (Roma-Capannelle) o da Enti e laboratori legalmente riconosciuti;
- per il materiale ignifugato: il "Certificato di ignifugazione" redatto da chi materialmente ha proceduto con il trattamento protettivo, in cui devono risultare:

- la ragione sociale dell'Espositore, il numero del padiglione e dello stand;
- l'elenco dei materiali sottoposti al trattamento ignifugo;
- la data dell'avvenuta ignifugazione (non antecedente sei mesi dall'inizio della Manifestazione);
- la superficie trattata;
- le caratteristiche principali del prodotto adoperato (allegare certificato relativo);
- l'atto di garanzia di regolare esecuzione da parte di chi ha materialmente compiuto le opere di ignifugazione ed il conseguente impegno di sollevare da ogni e qualsiasi responsabilità ModenaFiere S.r.l. e dei terzi medesimi, per eventuali danni che potessero essere arrecati a persone ed a cose di terzi a risarcire eventuali danni subiti direttamente da ModenaFiere S.r.l.

I prodotti da utilizzare per la ignifugazione debbono risultare approvati dal Ministero dell'Interno - Direzione Generale della Protezione Civile e dei Servizi Antincendi o da Enti e laboratori legalmente riconosciuti.

### ATTENZIONE

Si rende opportuno ricordare che il trattamento ignifugo sui tessuti, se compiuto a regola d'arte, può conservare le caratteristiche protettive, indicate dalla ditta fornitrice del prodotto, per massimi mesi sei; ciò a condizione che:

- dopo lo smontaggio il tessuto trattato venga immagazzinato e conservato in locali asciutti,
- durante i predetti sei mesi il tessuto trattato non sia sottoposto né a lavaggi, né a stiratura e tanto meno all'azione dei battipanni, battitappeti e simili.

In commercio sono reperibili tessuti ignifughi all'origine.

I tessuti ignifughi all'origine debbono aver superato le prove di reazione al fuoco secondo le norme di cui alla circolare Ministero dell'Interno n.12 del 17.05.1980 e D.M. del 26.06.1984.

ModenaFiere S.r.l. e/o l'Organizzatore, a suo insindacabile giudizio, anche a mezzo di apposito organismo o di suoi funzionari, potrà prelevare, o far prelevare, campioni dei prodotti e dei materiali utilizzati per i trattamenti protettivi e per l'allestimento degli stand.

L'inosservanza delle presenti norme e di quelle in materia riportate dal "Regolamento Tecnico e Condizioni generali di Partecipazione alla Manifestazione" e dalle prescrizioni riportate nel presente fascicolo, dà diritto a ModenaFiere S.r.l. e/o l'Organizzatore - ove possa aver constatato l'inosservanza stessa - a prendere provvedimenti cautelativi che potranno comportare l'ingiunzione di smobilitazione parziale o totale dello stand e la dichiarazione di non agibilità dello stand stesso.



### L'INOSSERVANZA DELLE NORME DI SICUREZZA PUÒ COMPORTARE LA DENUNCIA ALL'AUTORITÀ GIUDIZIARIA

A norma della circolare ministeriale n. 16 art. 117 del 15/02/1951 è fatto obbligo agli espositori di tenere all'interno dello stand in posizione baricentrica in vista e pronto all'uso un estintore del tipo a polvere da kg. 6 per classi di incendio 13A 89 B-C omologato dal Ministero degli Interni.

### AVVERTENZA

È possibile noleggiare gli estintori direttamente in Quartiere Fieristico presso l'ufficio elettricisti, sito al primo piano, al prezzo di euro 22,00 cad. (I.V.A. esclusa).

LA DITTA ESPOSITRICE  
timbro e firma del legale rappresentante

.....  
18-26 febbraio 2012

Modenantiquaria

PETRA

EXCELSIOR

} **unica**  
fine art expo  
18-26 febbraio 2012

C

si prega di compilare in stampatello - STUDIO LOBO declina ogni responsabilità in caso di compilazioni illeggibili o incomplete

## PREVENZIONE INCENDI

Spazio riservato alla segreteria

Copia per l'espositore

Data arrivo

Padiglione/area

Posteggi

La Ditta

Incaricato di contatti

- Ai fini della sicurezza e prevenzione incendi sui materiali utilizzati per l'allestimento dello stand la ditta espositrice, in ottemperanza alla normativa vigente DICHIARA:
  - che i materiali di allestimento installati dal sottoscritto sono rispondenti ai codici di omologazione e/o alle prescritte certificazioni di reazione al fuoco, di cui all'art. 10 del D.M. 26 giugno 1984 e/o DM 15 marzo 2005.
  - di utilizzare i materiali sottoindicati per la realizzazione del proprio stand (vedere caratteristiche riportate sul retro del presente modulo):

| N. di riferimento (*) | componenti   | tipo di materiale | incom-<br>bustibile      | classe                   |                          | igni-<br>fugato          | quantità<br>mq. |
|-----------------------|--|-------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|-----------------|
|                       |  |                   |                          | 1°                       | 2°                       |                          |                 |
| 1                     | <input type="checkbox"/> PEDANA                    | .....             | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | .....           |
| 2                     | <input type="checkbox"/> RIVESTIMENTO A PAVIMENTO  | .....             | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | .....           |
| 3                     | <input type="checkbox"/> STRUTTURE DI ALLESTIMENTO | .....             | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | .....           |
| 4                     | <input type="checkbox"/> RIVESTIMENTI A PARETE     | .....             | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | .....           |
| 5                     | <input type="checkbox"/> CIELINO                   | .....             | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | .....           |
| 6                     | <input type="checkbox"/>                           | .....             | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | .....           |
| 7                     | <input type="checkbox"/>                           | .....             | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | .....           |
| 8                     | <input type="checkbox"/> ESTINTORE OBBLIGATORIO    | .....             | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | .....           |

(\*) NUMERO DI RIFERIMENTO da riportare, unitamente al TIMBRO DELLA DITTA ESPOSITRICE, sui certificati allegati corrispondenti al materiale del componente indicato.

- Per quanto verrà realizzato solleviamo da ogni e qualsiasi responsabilità ModenaFiere S.r.l., l'Organizzatore ed i terzi in qualsiasi maniera interessati alla Manifestazione, formalmente rinunciando a rivalsa e/o richiesta nei confronti di ModenaFiere S.r.l., dell'Organizzatore e dei terzi medesimi per eventuali danni che potessero essere arrecati a persone ed a cose di terzi. In ottemperanza alla normativa, provvederemo inoltre ad installare nel nostro stand un estintore del tipo omologato come previsto dal "Regolamento Tecnico e Condizioni generali di Partecipazione alla Manifestazione". Ci impegniamo altresì a far pervenire all'Organizzatore i certificati di ignifugazione o i rapporti di prova relativi ai materiali utilizzati per l'approntamento dello stesso.

LA DITTA ESPOSITRICE  
timbro e firma del legale rappresentante

- Nel caso che l'allestimento dello stand venga affidato ad una ditta allestitrice è indispensabile che anche la stessa sottoscriva la seguente dichiarazione: Dichiariamo infine che i certificati allegati si riferiscono ai materiali impiegati nei componenti di allestimento sopra descritti e che i materiali (classificati), impiegati nell'allestimento, risultano a tutti gli effetti uguali ai "provini punzonati".

LA DITTA ALLESTITTRICE  
timbro e firma del legale rappresentante

LA DITTA ESPOSITRICE  
timbro e firma del legale rappresentante

N.B. leggere attentamente la normativa riportata sul retro del presente modulo >

## CARATTERISTICHE DEI MATERIALI DA IMPIEGARE PER L'ALLESTIMENTO DEGLI STAND

Al fine di assicurare la maggiore efficienza possibile delle condizioni globali di sicurezza del Quartiere Fieristico, gli Espositori dovranno osservare e fare osservare dagli allestitori dello stand la normativa di legge in materia di antincendio. In ogni caso, i materiali impiegati per gli allestimenti dovranno rispondere ai seguenti requisiti:

- pareti, pavimenti, strutture e relativi rivestimenti incombustibili, di classe 1 o di classe 2;
- tendaggi e soffitti di classe 1.

È vietato l'uso di materiali plastici anche in pannelli, lastre espanse (es. polistirolo espanso) che non siano di classe 1.

È altresì vietato l'uso di tessuto in fibra sintetica non ignifugabile, vernice, pitture, collanti non rispondenti alla classe 1 o alla classe 2, cannicci, stuoie, graticci, tende costituite da sottili listelli di legno o analoghi.

1. Ove venga impiegato materiale incombustibile, l'Espositore dovrà far pervenire:
  - dichiarazione scritta che attesti l'utilizzo per l'allestimento dello stand del materiale segnalato.
2. Ove venga impiegato materiale di classe 1 e/o di classe 2, l'Espositore dovrà far pervenire:
  - il "rapporto di prova" sul materiale rilasciato dal Ministero dell'Interno - Direzione generale della Protezione civile centro studi ed esperienze antincendi (Roma-Capannelle) o da Enti e laboratori legalmente riconosciuti.
3. Ove venga impiegato materiale ignifugo all'origine o ignifugato, l'Espositore dovrà far pervenire:
  - per il materiale ignifugo all'origine: il "rapporto di prova" sul materiale rilasciato dal Ministero dell'Interno - Direzione generale della Protezione civile centro studi ed esperienze antincendi (Roma-Capannelle) o da Enti e laboratori legalmente riconosciuti;
  - per il materiale ignifugato: il "Certificato di ignifugazione" redatto da chi materialmente ha proceduto con il trattamento protettivo, in cui devono risultare:
    - a la ragione sociale dell'Espositore, il numero del padiglione e dello stand;
    - b l'elenco dei materiali sottoposti al trattamento ignifugo;
    - c la data dell'avvenuta ignifugazione (non antecedente sei mesi dall'inizio della Manifestazione);
    - d la superficie trattata;
    - e le caratteristiche principali del prodotto adoperato (allegare certificato relativo);
    - f l'atto di garanzia di regolare esecuzione da parte di chi ha materialmente compiuto le opere di ignifugazione ed il conseguente impegno di sollevare da ogni e qualsiasi responsabilità ModenaFiere S.r.l. e dei terzi medesimi, per eventuali danni che potessero essere arrecati a persone ed a cose di terzi a risarcire eventuali danni subiti direttamente da ModenaFiere S.r.l..

I prodotti da utilizzare per la ignifugazione debbono risultare approvati dal Ministero dell'Interno - Direzione Generale della Protezione Civile e dei Servizi Antincendi o da Enti e laboratori legalmente riconosciuti.

### ATTENZIONE

Si rende opportuno ricordare che il trattamento ignifugo sui tessuti, se compiuto a regola d'arte, può conservare le caratteristiche protettive, indicate dalla ditta fornitrice del prodotto, per massimi sei mesi; ciò a condizione che:

- dopo lo smontaggio il tessuto trattato venga immagazzinato e conservato in locali asciutti,
- durante i predetti sei mesi il tessuto trattato non sia sottoposto né a lavaggi, né a stiratura e tanto meno all'azione dei battipanni, battitappeti e simili.

In commercio sono reperibili tessuti ignifughi all'origine.

I tessuti ignifughi all'origine debbono aver superato le prove di

reazione al fuoco secondo le norme di cui alla circolare Ministero dell'Interno n.12 del 17.05.1980 e D.M. del 26.06.1984.

ModenaFiere S.r.l. e/o l'Organizzatore, a suo insindacabile giudizio, anche a mezzo di apposito organismo o di suoi funzionari, potrà prelevare, o far prelevare, campioni dei prodotti e dei materiali utilizzati per i trattamenti protettivi e per l'allestimento degli stand.

L'inosservanza delle presenti norme e di quelle in materia riportate dal "Regolamento Tecnico e Condizioni generali di Partecipazione alla Manifestazione" e dalle prescrizioni riportate nel presente fascicolo, dà diritto a ModenaFiere S.r.l. e/o l'Organizzatore - ove possa aver constatato l'inosservanza stessa - a prendere provvedimenti cautelativi che potranno comportare l'ingiunzione di smobilitazione parziale o totale dello stand e la dichiarazione di non agibilità dello stand stesso.

### L'INOSSERVANZA DELLE NORME DI SICUREZZA PUÒ COMPORTARE LA DENUNCIA ALL'AUTORITÀ GIUDIZIARIA

A norma della circolare ministeriale n. 16 art. 117 del 15/02/1951 è fatto obbligo agli espositori di tenere all'interno dello stand in posizione baricentrica in vista e pronto all'uso un estintore del tipo a polvere da kg. 6 per classi di incendio 13A 89 B-C omologato dal Ministero degli Interni.

### AVVERTENZA

È possibile noleggiare gli estintori direttamente in Quartiere Fieristico presso l'ufficio elettricisti, sito al primo piano, al prezzo di euro 22,00 cad. (I.V.A. esclusa).

LA DITTA ESPOSITRICE  
timbro e firma del legale rappresentante

.....

Modenantiquaria

PETRA  
EXCELSIOR

} **unica**  
fine art expo  
18-26 febbraio 2012

D

si prega di compilare in stampatello - STUDIO LOBO declina ogni responsabilità in caso di compilazioni illeggibili o incomplete

## NOLEGGIO IN OPERA MATERIALI ELETTRICI

Spazio riservato alla segreteria

Data arrivo .....

Padiglione/area .....

Posteggi .....

● Ragione sociale della Ditta .....

indirizzo ..... n. ....

cap ..... città .....

telefono ..... fax .....

Partita IVA .....

Incaricato dei contatti sig. ....

● Chiede di noleggiare, alle tariffe indicate, i seguenti materiali:

| Descrizione                                      | Importo unitario di noleggio in opera (euro) | Quantità richiesta | Importo (euro) |
|--|--|--------------------|----------------|
| Proiettore Spot 100-150 watt                     | 21,00*                                       |                    |                |
| Proiettore 12v con lampada dicroica              | 40,00*                                       |                    |                |
| Alogena 300 watt                                 | 26,00  |                    |                |
| Singola presa 2x6+T o 2x15+T - 220 V             | 23,00*                                       |                    |                |
| Mano d'opera per l'installazione di Vs.materiale | 30,00  |                    |                |
| Allacciamento vetrine                            | 21,00  |                    |                |

\*Prezzi non comprensivi della protezione differenziale dell'impianto

IMPORTO euro

I prezzi si intendono per materiale posto in opera e per la durata del salone. L'Espositore è responsabile della buona conservazione del materiale noleggiatogli. Ci si riserva di aggiornare i prezzi su indicati in relazione ad eventuali variazioni delle normative in materia di impianti elettrici. Per un miglior espletamento del servizio si invita l'espositore a comunicare od inviare almeno 15 gg. prima una piantina con le posizioni dei corpi illuminanti e/o delle prese. Le richieste fatte direttamente presso i ns. uffici, all'interno del quartiere fieristico, saranno evase solo dopo aver espletato tutte le richieste prenotate e compatibilmente con la disponibilità di uomini e tempi.

I.V.A. euro

TOTALE euro

LA DITTA ESPOSITRICE  
timbro e firma del legale rappresentante

Il pagamento dell'impianto commissionato dovrà essere effettuato tramite assegno unito al presente modulo.

L'importo di euro (in cifre) ..... (in lettere) .....

Viene trasmesso a mezzo assegno n. .... della banca .....

Intestato a: studio Lobo srl

Modenantiquaria

PETRA

EXCELSIOR

} **unica**  
fine art expo  
18-26 febbraio 2012

D

si prega di compilare in stampatello - STUDIO LOBO declina ogni responsabilità in caso di compilazioni illeggibili o incomplete

## NOLEGGIO IN OPERA MATERIALI ELETTRICI

Spazio riservato alla segreteria

Copia per l'espositore

Data arrivo .....

Padiglione/area .....

Posteggi .....

● Ragione sociale della Ditta .....

indirizzo ..... n. ....

cap ..... città .....

telefono ..... fax .....

Partita IVA .....

Incaricato dei contatti sig. ....

● Chiede di noleggiare, alle tariffe indicate, i seguenti materiali:

| Descrizione                                      | Importo unitario di noleggio in opera (euro) | Quantità richiesta | Importo (euro) |
|--|--|--------------------|----------------|
| Proiettore Spot 100-150 watt                     | 21,00*                                       |                    |                |
| Proiettore 12v con lampada dicroica              | 40,00*                                       |                    |                |
| Alogena 300 watt                                 | 26,00  |                    |                |
| Singola presa 2x6+T o 2x15+T - 220 V             | 23,00*                                       |                    |                |
| Mano d'opera per l'installazione di Vs.materiale | 30,00  |                    |                |
| Allacciamento vetrine                            | 21,00  |                    |                |

\*Prezzi non comprensivi della protezione differenziale dell'impianto

IMPORTO euro

I prezzi si intendono per materiale posto in opera e per la durata del salone. L'Espositore è responsabile della buona conservazione del materiale noleggiatogli. Ci si riserva di aggiornare i prezzi su indicati in relazione ad eventuali variazioni delle normative in materia di impianti elettrici. Per un miglior espletamento del servizio si invita l'espositore a comunicare od inviare almeno 15 gg. prima una piantina con le posizioni dei corpi illuminanti e/o delle prese. Le richieste fatte direttamente presso i ns. uffici, all'interno del quartiere fieristico, saranno evase solo dopo aver espletato tutte le richieste prenotate e compatibilmente con la disponibilità di uomini e tempi.

I.V.A. euro

TOTALE euro

LA DITTA ESPOSITRICE  
timbro e firma del legale rappresentante

Il pagamento dell'impianto commissionato dovrà essere effettuato tramite assegno .....  
assegno ..... unito ..... al ..... presente ..... modulo .....

L'importo di euro (in cifre) ..... (in lettere) .....

Viene trasmesso a mezzo assegno n. .... della banca .....

Intestato a: studio Lobo srl

Modenantiquaria

PETRA

EXCELSIOR

} **unica**  
fine art expo  
18-26 febbraio 2012

E

si prega di compilare in stampatello - STUDIO LOBO declina ogni responsabilità in caso di compilazioni illeggibili o incomplete

## INSTALLAZIONE APPARECCHIO TELEFONICO

Spazio riservato alla segreteria

Data arrivo.....

Padiglione/area.....

Posteggi.....

● Ragione sociale della Ditta.....

indirizzo..... n.....

cap..... città.....

telefono..... cell.....

Partita IVA..... per il periodo dal..... al.....

Incaricato dei contatti sig.....

● Richiede l'installazione ed il collegamento di un apparecchio telefonico urbano nello stand N. ....Pad..... da essa prenotato, alle condizioni riportate sul presente modulo e che si intendono tutte accettate con la sottoscrizione della presente richiesta.

### LINEE ANALOGICHE\*

Contributo impianto fino a tre linee..... euro 150,00 + IVA.....

Contributo impianto dalla quarta linea in poi..... euro 15,00 + IVA.....

Rateo canone per linea (ogni 10 gg o frazione)..... euro 7,50 + IVA.....

Canone dell'apparecchio Sirio (se richiesto)..... euro 25,82 + IVA.....

### ACCESSI BASE ISDN

Contributo impianto per accesso mononumero..... euro 309,87 + IVA.....

Rateo canone per accesso (per ogni mese o frazione)..... euro 31,00 + IVA.....

Contributo impianto per accesso multinumero..... euro 309,87 + IVA.....

Rateo canone per accesso (per ogni mese o frazione)..... euro 31,00 + IVA.....

Rateo canone per ogni numero aggiuntivo richiesto (per ogni mese o frazione)..... euro 1,03 + IVA.....

Rateo canone per borchia NT1 Base..... euro 0,00

Rateo canone per borchia NT1 Plus (per ogni mese o frazione)..... euro 4,13 + IVA.....

L'importo totale verrà addebitato in bolletta a fine manifestazione insieme alle spese relative al traffico svolto (scatti). Non c'è quindi nulla da pagare in anticipo.

TOTALE euro.....  
salvo conguaglio in relazione ad eventuali modifiche tariffarie

LA DITTA ESPOSITRICE  
timbro e firma del legale rappresentante

● Numero verde fax nazionale per informazioni su collegamenti temporanei: 800 636763

Modenantiquaria

PETRA

EXCELSIOR

} **unica**  
fine art expo  
18-26 febbraio 2012

E

si prega di compilare in stampatello - STUDIO LOBO declina ogni responsabilità in caso di compilazioni illeggibili o incomplete

## INSTALLAZIONE APPARECCHIO TELEFONICO

Spazio riservato alla segreteria

Copia per l'espositore

Data arrivo.....

Padiglione/area.....

Posteggi.....

● Ragione sociale della Ditta.....

indirizzo..... n.....

cap..... città.....

telefono..... cell.....

Partita IVA..... per il periodo dal..... al.....

Incaricato dei contatti sig.....

● Richiede l'installazione ed il collegamento di un apparecchio telefonico urbano nello stand N. ....Pad..... da essa prenotato, alle condizioni riportate sul presente modulo e che si intendono tutte accettate con la sottoscrizione della presente richiesta.

### LINEE ANALOGICHE\*

Contributo impianto fino a tre linee..... euro 150,00 + IVA.....

Contributo impianto dalla quarta linea in poi..... euro 15,00 + IVA.....

Rateo canone per linea (ogni 10 gg o frazione)..... euro 7,50 + IVA.....

Canone dell'apparecchio Sirio (se richiesto)..... euro 25,82 + IVA.....

### ACCESSI BASE ISDN

Contributo impianto per accesso mononumero..... euro 309,87 + IVA.....

Rateo canone per accesso (per ogni mese o frazione)..... euro 31,00 + IVA.....

Contributo impianto per accesso multinumero..... euro 309,87 + IVA.....

Rateo canone per accesso (per ogni mese o frazione)..... euro 31,00 + IVA.....

Rateo canone per ogni numero aggiuntivo richiesto (per ogni mese o frazione)..... euro 1,03 + IVA.....

Rateo canone per borchia NT1 Base..... euro 0,00

Rateo canone per borchia NT1 Plus (per ogni mese o frazione)..... euro 4,13 + IVA.....

L'importo totale verrà addebitato in bolletta a fine manifestazione insieme alle spese relative al traffico svolto (scatti). Non c'è quindi nulla da pagare in anticipo.

TOTALE euro.....  
salvo conguaglio in relazione ad eventuali modifiche tariffarie

LA DITTA ESPOSITRICE  
timbro e firma del legale rappresentante

● Numero verde fax nazionale per informazioni su collegamenti temporanei: 800 636763

Modenantiquaria

PETRA

EXCELSIOR

} **unica**  
fine art expo  
18-26 febbraio 2012

F

si prega di compilare in stampatello - STUDIO LOBO declina ogni responsabilità in caso di compilazioni illeggibili o incomplete

## PULIZIA POSTEGGI

Spazio riservato alla segreteria

Data arrivo.....

Padiglione/area.....

Posteggi.....

● Ragione sociale della Ditta.....

indirizzo..... n.....

cap..... città.....

telefono..... fax.....

Partita IVA.....

Incaricato dei contatti sig.....

● Chiede che la pulizia giornaliera del proprio stand, costituito da n. .... moduli di 16 m2 cadauno, venga affidata alla ditta fornitrice alle tariffe sottospicificate:

### SERVIZI DI PULIZIA STANDARD

### IMPORTO UNITARIO

Per stand di superficie fino a 32 m2 ..... € 90,00

Per multiplo di 16 m2 oltre i primi 32 m2..... € 34,00

IMPORTO € .....

IVA 21% € .....

TOTALE € .....

I prezzi sopraindicati s'intendono per pulizia giornaliera e per tutta la durata della Fiera.

Il servizio di pulizia comprende le seguenti prestazioni:

- pulizia generale dello stand al termine dei lavori di allestimento (a condizione che detti lavori vengano terminati entro gli orari previsti nel presente fascicolo).
- pulizia giornaliera consistente in:
  - pulizia del pavimento dello stand
  - spolveratura dei mobili e delle suppellettili installate nello stand (con esclusione dei prodotti o macchinari esposti, degli oggetti di valore o particolarmente fragili e di quant'altro venga escluso dall'Espositore).
- svuotamento - almeno una volta al giorno - dei posacenere e dei cestini della carta ed allontanamento dei relativi rifiuti.

Eventuali reclami per inefficienze nel servizio di pulizia dovranno essere presentati per iscritto alla ditta fornitrice - e per conoscenza - all'ufficio tecnico di ModenaFiere S.r.l., prima della fine della Manifestazione.

**L'erogazione dei servizi è subordinata al loro preventivo pagamento.**

**Le richieste pervenute in assenza di pagamento non saranno ritenute valide.**

LA DITTA ESPOSITRICE  
timbro e firma del legale rappresentante

# MODULO DI PAGAMENTO

L'erogazione dei servizi richiesti è subordinata al loro preventivo pagamento, che potrà essere effettuato:  
(selezionare la modalità di pagamento)

Tramite bonifico bancario sul conto corrente intestato a BF Servizi s.r.l.

UniCredit S.p.A. – Fil. Op. Emilia Est  
Codice IBAN: IT 74 S 02008 02515 000002900785



Allegare copia della distinta di avvenuto bonifico al modulo di richiesta servizio,  
ed inviarli a BF Servizi al numero di fax: 051 637 40 20 o all'indirizzo mail: servizi@modenafiere.it

Con addebito dell'importo sulla carta di credito:



CartaSi



Visa



Eurocard - MasterCard



American Express

Compilare i campi sottostanti in stampatello leggibile ed inviare il presente documento,  
insieme al modulo di richiesta servizio, a BF Servizi  
al numero di fax: 051 637 40 20 o all'indirizzo mail: servizi@modenafiere.it

Numero carta di credito.....Data di scadenza.....

Intestata a: Nome ..... Cognome.....

Nome Azienda Espositrice: .....

Data ..... Importo € .....

Servizi pagati:  
.....  
.....  
.....

### ATTENZIONE:

Per ricevere la fattura esclusivamente in formato PDF tramite posta elettronica indicare di seguito il riferimento e l'indirizzo e-mail a cui BF Servizi potrà inoltrare la documentazione.

La mancata compilazione dei campi sottostanti comporterà la spedizione del documento cartaceo tramite posta tradizionale ed un conseguente addebito di € 2,00 al cliente.

Referente .....

indirizzo mail .....

LA DITTA ESPOSITRICE  
timbro e firma del legale rappresentante

.....

RICORDIAMO INOLTRE CHE RICHIESTE DI SERVIZI PERVENUTE IN ASSENZA DI PAGAMENTO NON SARANNO RITENUTE VALIDE.

Modenantiquaria

PETRA

EXCELSIOR

} **unica**  
fine art expo  
18-26 febbraio 2012

F

si prega di compilare in stampatello - STUDIO LOBO declina ogni responsabilità in caso di compilazioni illeggibili o incomplete

## PULIZIA POSTEGGI

Spazio riservato alla segreteria

Copia per l'espositore

Data arrivo.....

Padiglione/area.....

Posteggi.....

● Ragione sociale della Ditta.....

indirizzo..... n.....

cap..... città.....

telefono..... fax.....

Partita IVA.....

Incaricato dei contatti sig.....

● Chiede che la pulizia giornaliera del proprio stand, costituito da n. .... moduli di 16 m2 cadauno, venga affidata alla ditta fornitrice alle tariffe sottospicificate:

### SERVIZI DI PULIZIA STANDARD

### IMPORTO UNITARIO

Per stand di superficie fino a 32 m2 ..... € 90,00

Per multiplo di 16 m2 oltre i primi 32 m2..... € 34,00

IMPORTO € .....

IVA 21% € .....

TOTALE € .....

I prezzi sopraindicati s'intendono per pulizia giornaliera e per tutta la durata della Fiera.

Il servizio di pulizia comprende le seguenti prestazioni:

- pulizia generale dello stand al termine dei lavori di allestimento (a condizione che detti lavori vengano terminati entro gli orari previsti nel presente fascicolo).
- pulizia giornaliera consistente in:
  - pulizia del pavimento dello stand
  - spolveratura dei mobili e delle suppellettili installate nello stand (con esclusione dei prodotti o macchinari esposti, degli oggetti di valore o particolarmente fragili e di quant'altro venga escluso dall'Espositore).
- svuotamento - almeno una volta al giorno - dei posacenere e dei cestini della carta ed allontanamento dei relativi rifiuti.

Eventuali reclami per inefficienze nel servizio di pulizia dovranno essere presentati per iscritto alla ditta fornitrice - e per conoscenza - all'ufficio tecnico di ModenaFiere S.r.l., prima della fine della Manifestazione.

**L'erogazione dei servizi è subordinata al loro preventivo pagamento.**

**Le richieste pervenute in assenza di pagamento non saranno ritenute valide.**

LA DITTA ESPOSITRICE  
timbro e firma del legale rappresentante

# MODULO DI PAGAMENTO

L'erogazione dei servizi richiesti è subordinata al loro preventivo pagamento, che potrà essere effettuato:  
(selezionare la modalità di pagamento)

Tramite bonifico bancario sul conto corrente intestato a BF Servizi s.r.l.

UniCredit S.p.A. – Fil. Op. Emilia Est  
Codice IBAN: IT 74 S 02008 02515 000002900785

Allegare copia della distinta di avvenuto bonifico al modulo di richiesta servizio,  
ed inviarli a BF Servizi al numero di fax: 051 637 40 20 o all'indirizzo mail: servizi@modenafiere.it

Con addebito dell'importo sulla carta di credito:



CartaSi



Visa



Eurocard - MasterCard



American Express

Compilare i campi sottostanti in stampatello leggibile ed inviare il presente documento,  
insieme al modulo di richiesta servizio, a BF Servizi  
al numero di fax: 051 637 40 20 o all'indirizzo mail: servizi@modenafiere.it

Numero carta di credito.....Data di scadenza.....

Intestata a: Nome ..... Cognome.....

Nome Azienda Espositrice: .....

Data ..... Importo € .....

Servizi pagati:  
.....  
.....  
.....

### ATTENZIONE:

Per ricevere la fattura esclusivamente in formato PDF tramite posta elettronica indicare di seguito il riferimento e l'indirizzo e-mail a cui BF Servizi potrà inoltrare la documentazione.

La mancata compilazione dei campi sottostanti comporterà la spedizione del documento cartaceo tramite posta tradizionale ed un conseguente addebito di € 2,00 al cliente.

Referente .....

indirizzo mail .....

LA DITTA ESPOSITRICE  
timbro e firma del legale rappresentante

.....

RICORDIAMO INOLTRE CHE RICHIESTE DI SERVIZI PERVENUTE IN ASSENZA DI PAGAMENTO NON SARANNO RITENUTE VALIDE.

Modenantiquaria

PETRA

EXCELSIOR

} **unica**  
fine art expo  
18-26 febbraio 2012

G

si prega di compilare in stampatello - STUDIO LOBO declina ogni responsabilità in caso di compilazioni illeggibili o incomplete

## PRENOTAZIONE TRASPORTI E FACCHINAGGI

Spazio riservato alla segreteria

Data arrivo .....

Padiglione/area .....

Posteggi .....

● La Ditta .....

Incaricato dei contatti sig. ....

● Prenota i seguenti servizi

Copia da inoltrare  
con urgenza via fax a:  
MANUTENCOOP  
Facility Management  
v. Somalia 3 - 41100 Modena  
fax 059 314113  
Per informazioni sul servizio  
cell. 334 6170936  
segreteriaareamodena@manutencoop.it

| SERVIZIO   | IMPORTO    |
|--|------------|
| <b>Prestazioni di mano d'opera per movimentazione merci</b><br>- giorno ..... (data presunta di utilizzo del servizio)<br>- dalle..... alle.....<br>- personale di fatica n°.....    | euro ..... |
| <b>Noleggjo macchinari per movimentazione merci</b><br>- giorno ..... (data presunta di utilizzo del servizio)<br>- dalle..... alle.....<br>- n°..... mezzi portata q.li ..... circa | euro ..... |
| <b>Ritiro, custodia e riconsegna imballi</b><br>- n° ..... imballi per tot. q.li ..... circa.  | euro ..... |

I prezzi e le condizioni di fornitura dei servizi sono riportati sul retro del presente modulo e si intendono IVA esclusa.

|                |            |
|----------------|------------|
| <b>IMPORTO</b> | euro ..... |
| <b>IVA 21%</b> | euro ..... |
| <b>TOTALE</b>  | euro ..... |

### ● ASSICURAZIONE

Nei prezzi riportati sul retro del presente modulo è compresa la copertura assicurativa di € 15.493,71 per danni alla merce.

Nel caso in cui la merce avesse un valore superiore, la Ditta:

o richiede adeguamento dei massimali a € .....

o dichiara di avere contratto assicurazione direttamente, con esclusione di rivalse sui trasportatori

o dichiara che non intende assicurarsi e solleva da ogni responsabilità per danni alle sue merci il trasportatore / lo spedizioniere ufficiale.

### IMPORTANTE

La presente scheda di prenotazione ha funzione informativa al fine di permettere al trasportatore di predisporre gli strumenti necessari al migliore servizio. Qualora essa non pervenga almeno 20 gg. prima dell'inizio della manifestazione le eventuali richieste fatte direttamente presso i ns. uffici, all'interno del Quartiere Fieristico, saranno evase solo dopo aver espletato tutte le richieste prenotate e compatibilmente con la disponibilità di uomini e mezzi.

**Le prestazioni effettuate dovranno essere liquidate in anticipo rispetto al servizio e contestualmente al rilascio di regolare quietanza. Eventuali richieste di pagamento differito dovranno essere concordate direttamente con BF Servizi s.r.l. presso gli uffici del Quartiere Fieristico.**

|   |                       |                       |
|---|-----------------------|-----------------------|
| <b>A) PRESTAZIONI DI SOLA MANODOPERA</b>  |                       |                       |
|   | <b>TARIFFA ORARIA</b> |                       |
|   | feriale/ordinario     | festivo/notturno      |
|   | <b>ore 6.00/22.00</b> | <b>ore 22.00/6.00</b> |
| <b>A1</b> Personale di fatica (facchini)  | euro 25,50            | euro 32,00            |
| Minimo fatturabile: un'ora.<br>Per prestazioni superiori all'ora: arrotondamento di 30 minuti in 30 minuti  |                       |                       |
| <b>B) NOLEGGIO MACCHINARI</b>   |                       |                       |
|   | feriale/ordinario     | festivo/notturno      |
|   | <b>ore 6.00/22.00</b> | <b>ore 22.00/6.00</b> |
| <b>B1</b> Carrello elevatore portata 30 q   | euro 38,00            | euro 54,00            |
| <b>B2</b> Transpallet   | euro 17,80            | euro 22,00            |
| <b>B3</b> Carrello a ruote  | euro 10,50            | euro 15,80            |
| <p><b>Gli importi sopraindicati sono per veicoli funzionanti e sono comprensivi dell'onere dell'operatore.</b><br/> Minimo fatturabile: 30 minuti.<br/> <b>N.B.</b> le prestazioni di noleggio di cui al presente capo B sono comprensive di assicurazione fino a euro 15.493,71 per alzata. Per valori superiori, dovranno intervenire accordi diretti tra l'Espositore ed il trasportatore.</p> |                       |                       |
| <b>C) RITIRO, CUSTODIA E RICONSEGNA IMBALLAGGI</b>  |                       |                       |
| Per deposito imballaggi ..... euro 13,50 al m <sup>3</sup> per un periodo massimo di 10 giorni  |                       |                       |
| Per un periodo più prolungato verrà addebitato l'importo di ulteriori 10 giorni anche in caso di giacenze di periodi inferiori.   |                       |                       |
| Minimo fatturabile: 1m <sup>3</sup>   |                       |                       |

## MODULO DI PAGAMENTO

L'erogazione dei servizi richiesti è subordinata al loro preventivo pagamento, che potrà essere effettuato (selezionare la modalità di pagamento)

Tramite bonifico bancario sul conto corrente intestato a BF Servizi s.r.l.

UniCredit S.p.A. – Fil. Op. Emilia Est  
Codice IBAN: IT 74 S 02008 02515 000002900785

Allegare copia della distinta di avvenuto bonifico al modulo di richiesta servizio, ed inviarli a BF Servizi al numero di fax: 051 637 40 20 o all'indirizzo mail: servizi@modenafiore.it

Con addebito dell'importo sulla carta di credito:



Compilare i campi sottostanti in stampatello leggibile ed inviare il presente documento, insieme al modulo di richiesta servizio, a BF Servizi al numero di fax: 051 637 40 20 o all'indirizzo mail: servizi@modenafiore.it

Numero carta di credito.....Data di scadenza.....  
Intestata a: Nome ..... Cognome.....

**ATTENZIONE:** Per ricevere la fattura esclusivamente in formato PDF tramite posta elettronica indicare di seguito il riferimento e l'indirizzo e-mail a cui BF Servizi potrà inoltrare la documentazione.  
La mancata compilazione dei campi sottostanti comporterà la spedizione del documento cartaceo tramite posta tradizionale ed un conseguente addebito di € 2,00 al cliente.

Referente .....  
indirizzo mail .....

LA DITTA ESPOSITRICE  
timbro e firma del legale rappresentante

Richiedo fattura cartacea

Modenantiquaria

PETRA

EXCELSIOR

} **unica**  
fine art expo

G

si prega di compilare in stampatello - STUDIO LOBO declina ogni responsabilità in caso di compilazioni illeggibili o incomplete

## PRENOTAZIONE TRASPORTI E FACCHINAGGI

Spazio riservato alla segreteria

Copia per l'espositore

Data arrivo.....

Padiglione/area.....

Posteggi.....

● La Ditta.....

Incaricato dei contatti sig.....

● Prenota i seguenti servizi

| SERVIZIO   | IMPORTO    |
|--|------------|
| <b>Prestazioni di mano d'opera per movimentazione merci</b><br>- giorno ..... (data presunta di utilizzo del servizio)<br>- dalle..... alle.....<br>- personale di fatica n°.....    | euro ..... |
| <b>Noleggjo macchinari per movimentazione merci</b><br>- giorno ..... (data presunta di utilizzo del servizio)<br>- dalle..... alle.....<br>- n°..... mezzi portata q.li ..... circa | euro ..... |
| <b>Ritiro, custodia e riconsegna imballi</b><br>- n° ..... imballi per tot. q.li ..... circa.  | euro ..... |

I prezzi e le condizioni di fornitura dei servizi sono riportati sul retro del presente modulo e si intendono IVA esclusa.

|                |            |
|----------------|------------|
| <b>IMPORTO</b> | euro ..... |
| <b>IVA 21%</b> | euro ..... |
| <b>TOTALE</b>  | euro ..... |

### ● ASSICURAZIONE

Nei prezzi riportati sul retro del presente modulo è compresa la copertura assicurativa di € 15.493,71 per danni alla merce.

Nel caso in cui la merce avesse un valore superiore, la Ditta:

o richiede adeguamento dei massimali a € .....

o dichiara di avere contratto assicurazione direttamente, con esclusione di rivalse sui trasportatori

o dichiara che non intende assicurarsi e solleva da ogni responsabilità per danni alle sue merci il trasportatore / lo spedizioniere ufficiale.

### IMPORTANTE

La presente scheda di prenotazione ha funzione informativa al fine di permettere al trasportatore di predisporre gli strumenti necessari al migliore servizio. Qualora essa non pervenga almeno 20 gg. prima dell'inizio della manifestazione le eventuali richieste fatte direttamente presso i ns. uffici, all'interno del Quartiere Fieristico, saranno evase solo dopo aver espletato tutte le richieste prenotate e compatibilmente con la disponibilità di uomini e mezzi.

**Le prestazioni effettuate dovranno essere liquidate in anticipo rispetto al servizio e contestualmente al rilascio di regolare quietanza. Eventuali richieste di pagamento differito dovranno essere concordate direttamente con BF Servizi s.r.l. presso gli uffici del Quartiere Fieristico.**

|   |                       |                       |
|---|-----------------------|-----------------------|
| <b>A) PRESTAZIONI DI SOLA MANODOPERA</b>  |                       |                       |
|   | <b>TARIFFA ORARIA</b> |                       |
|   | feriale/ordinario     | festivo/notturno      |
|   | <b>ore 6.00/22.00</b> | <b>ore 22.00/6.00</b> |
| <b>A1</b> Personale di fatica (facchini)  | euro 25,50            | euro 32,00            |
| Minimo fatturabile: un'ora.<br>Per prestazioni superiori all'ora: arrotondamento di 30 minuti in 30 minuti  |                       |                       |
| <b>B) NOLEGGIO MACCHINARI</b>   | feriale/ordinario     | festivo/notturno      |
|   | <b>ore 6.00/22.00</b> | <b>ore 22.00/6.00</b> |
| <b>B1</b> Carrello elevatore portata 30 q   | euro 38,00            | euro 54,00            |
| <b>B2</b> Transpallet   | euro 17,80            | euro 22,00            |
| <b>B3</b> Carrello a ruote  | euro 10,50            | euro 15,80            |
| <p><b>Gli importi sopraindicati sono per veicoli funzionanti e sono comprensivi dell'onere dell'operatore.</b><br/> Minimo fatturabile: 30 minuti.<br/> <b>N.B.</b> le prestazioni di noleggio di cui al presente capo B sono comprensive di assicurazione fino a euro 15.493,71 per alzata. Per valori superiori, dovranno intervenire accordi diretti tra l'Espositore ed il trasportatore.</p> |                       |                       |
| <p><b>C) RITIRO, CUSTODIA E RICONSEGNA IMBALLAGGI</b><br/> Per deposito imballaggi ..... euro 13,50 al m<sup>3</sup> per un periodo massimo di 10 giorni<br/> Per un periodo più prolungato verrà addebitato l'importo di ulteriori 10 giorni anche in caso di giacenze di periodi inferiori.<br/> Minimo fatturabile: 1m<sup>3</sup></p>   |                       |                       |

## MODULO DI PAGAMENTO

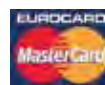
L'erogazione dei servizi richiesti è subordinata al loro preventivo pagamento, che potrà essere effettuato (selezionare la modalità di pagamento)

Tramite bonifico bancario sul conto corrente intestato a BF Servizi s.r.l.

UniCredit S.p.A. – Fil. Op. Emilia Est  
Codice IBAN: IT 74 S 02008 02515 000002900785

Allegare copia della distinta di avvenuto bonifico al modulo di richiesta servizio, ed inviarli a BF Servizi al numero di fax: 051 637 40 20 o all'indirizzo mail: servizi@modenafiare.it

Con addebito dell'importo sulla carta di credito:



Compilare i campi sottostanti in stampatello leggibile ed inviare il presente documento, insieme al modulo di richiesta servizio, a BF Servizi al numero di fax: 051 637 40 20 o all'indirizzo mail: servizi@modenafiare.it

Numero carta di credito.....Data di scadenza.....  
Intestata a: Nome ..... Cognome.....

**ATTENZIONE:** Per ricevere la fattura esclusivamente in formato PDF tramite posta elettronica indicare di seguito il riferimento e l'indirizzo e-mail a cui BF Servizi potrà inoltrare la documentazione.  
La mancata compilazione dei campi sottostanti comporterà la spedizione del documento cartaceo tramite posta tradizionale ed un conseguente addebito di € 2,00 al cliente.

Referente .....  
indirizzo mail .....

LA DITTA ESPOSITRICE  
timbro e firma del legale rappresentante

Richiedo fattura cartacea

Modenantiqvaria

PETRA  
EXCELSIOR

} **unica**  
fine art expo  
18-26 febbraio 2012



si prega di compilare in stampatello - STUDIO LOBO declina ogni responsabilità in caso di compilazioni illeggibili o incomplete

## RICHIESTA CONNESSIONE INTERNET WIRELESS

Spazio riservato alla segreteria

Data arrivo .....

Padiglione/area .....

Posteggi .....

Connessioni a cura di



prima del montaggio  
degli stand a:  
MODENAFIERE SRL  
viale Virgilio 58/b  
41123 MODENA  
tel 059 848380  
fax 059 848790

● Ragione sociale della Ditta .....

indirizzo ..... n. ....

cap ..... città .....

telefono ..... fax .....

Partita IVA .....

Incaricato dei contatti sig. ....

● Presa conoscenza delle norme tecniche e condizioni di fornitura (descritte in calce al presente modulo) che regolano il servizio in oggetto  
RICHIESTE L'INSTALLAZIONE E LA CONNESSIONE A INTERNET dei seguenti apparati nello stand sopraindicato:

n.....Connessione Wireless, 3 ore costo unitario euro 12,00 oppure 10 ore costo unitario euro 36,00 euro. Euro .....  
verrà fornito un badge con sopra riportati username e password che servono per l'autenticazione del terminale e che devono essere  
inseriti al momento della connessione per allacciarsi alla rete internet - non è prevista garanzia di velocità.

n.....Connessione Wireless - no limit,s per manifestazioni con durata superiore ai 5 giorni, costo unitario euro 179,00. Euro .....  
Oltre al badge con username e password potrà venir fornita ed installata la scheda wireless da collegare al Personal Computer - verrà  
data assistenza tecnica per tutta la durata dell'evento - non è prevista garanzia di velocità.

n.....PC + Connessione Wireless, per manifestazioni con durata superiore ai 5 giorni, costo unitario euro 320,00. Euro .....  
Verrà fornito il Personal Computer con già installata la scheda wireless - verrà data assistenza tecnica per tutta la durata dell'evento -  
non è prevista garanzia di velocità.

n.....Stampante Laser b/n, fino a 1200 stampe (euro 35,00 ogni 400 stampe eccedenti) costo unitario euro 125,00. Euro .....  
La mancata restituzione delle apparecchiature ne comporterà l'addebito dell'intero costo

● La fornitura del servizio è vincolata al preventivo pagamento dell'intero  
importo dovuto attraverso assegno n. .... oppure attraverso  
bonifico bancario da effettuare sulle coordinate da richiedere telefonando  
al numero 320.1704555 oppure scrivendo a max@wifair.it; inoltre non  
sarà dato seguito a richieste mancanti degli estremi d'individuazione  
della ditta (DL 144/2005)

● La richiesta può essere annullata sino a 2 giorni dall'inizio dell'evento,  
dopo tale termine sarà addebitato il costo dell'allacciamento.

● Nel caso di fornitura di scheda WIFAIR il Personal Computer dovrà  
essere dotato di un ingresso USB libero.

● Esigenze particolari (IP statico, reti locali) devono essere vagliate con  
doveroso anticipo.

● ModenaFiere e Wifair non potranno essere chiamati a rispondere per  
danni derivanti dal cattivo funzionamento del servizio offerto per un  
importo superiore a quanto addebitato per il servizio stesso.

IMPONIBILE euro .....

IVA euro .....

TOTALE euro .....

LA DITTA ESPOSITRICE  
timbro e firma del legale rappresentante

Modenantiquaria

PETRA

EXCELSIOR

unica  
fine art expo  
18-26 febbraio 2012



si prega di compilare in stampatello - STUDIO LOBO declina ogni responsabilità in caso di compilazioni illeggibili o incomplete

## RICHIESTA CONNESSIONE INTERNET WIRELESS

Spazio riservato alla segreteria

Copia per l'espositore

Data arrivo .....

Padiglione/area .....

Posteggi .....

Connessioni a cura di



● Ragione sociale della Ditta .....

indirizzo ..... n. ....

cap ..... città .....

telefono ..... fax .....

Partita IVA .....

Incaricato dei contatti sig. ....

● Presa conoscenza delle norme tecniche e condizioni di fornitura (descritte in calce al presente modulo) che regolano il servizio in oggetto  
RICHIESTE L'INSTALLAZIONE E LA CONNESSIONE A INTERNET dei seguenti apparati nello stand sopraindicato:

n.....Connessione Wireless, 3 ore costo unitario euro 12,00 oppure 10 ore costo unitario euro 36,00 euro. Euro .....  
verrà fornito un badge con sopra riportati username e password che servono per l'autenticazione del terminale e che devono essere  
inseriti al momento della connessione per allacciarsi alla rete internet - non è prevista garanzia di velocità.

n.....Connessione Wireless - no limit,s per manifestazioni con durata superiore ai 5 giorni, costo unitario euro 179,00. Euro .....  
Oltre al badge con username e password potrà venir fornita ed installata la scheda wireless da collegare al Personal Computer - verrà  
data assistenza tecnica per tutta la durata dell'evento - non è prevista garanzia di velocità.

n.....PC + Connessione Wireless, per manifestazioni con durata superiore ai 5 giorni, costo unitario euro 320,00. Euro .....  
Verrà fornito il Personal Computer con già installata la scheda wireless - verrà data assistenza tecnica per tutta la durata dell'evento -  
non è prevista garanzia di velocità.

n.....Stampante Laser b/n, per a 1200 stampe (euro 35,00 ogni 400 stampe eccedenti) costo unitario euro 125,00. Euro .....  
La mancata restituzione delle apparecchiature ne comporterà l'addebito dell'intero costo

• La fornitura del servizio è vincolata al preventivo pagamento dell'intero importo dovuto attraverso assegno n. .... oppure attraverso bonifico bancario da effettuare sulle coordinate da richiedere telefonando al numero 320.1704555 oppure scrivendo a max@wifair.it; inoltre non sarà dato seguito a richieste mancanti degli estremi d'individuazione della ditta (DL. 144/2005)

• La richiesta può essere annullata sino a 2 giorni dall'inizio dell'evento, dopo tale termine sarà addebitato il costo dell'allacciamento.

• Nel caso di fornitura di scheda WIFAIR il Personal Computer dovrà essere dotato di un ingresso USB libero.

• Esigenze particolari (IP statico, reti locali) devono essere vagliate con doveroso anticipo.

• ModenaFiere e Wifair non potranno essere chiamati a rispondere per danni derivanti dal cattivo funzionamento del servizio offerto per un importo superiore a quanto addebitato per il servizio stesso.

IMPONIBILE euro .....

IVA euro .....

TOTALE euro .....

LA DITTA ESPOSITRICE  
timbro e firma del legale rappresentante

Modenantiquaria

PETRA  
EXCELSIOR

} **unica**  
*fine art expo*  
18-26 febbraio 2012



---

## PAGAMENTO S.I.A.E.

Per le pratiche:  
S.I.A.E.  
viale Buon Pastore  
n. 248 - Modena  
tel. 059 392722

- Gentile Espositore,  
con la presente Le ricordiamo che per l'utilizzo di apparecchi video all'interno del Suo stand è necessario il pagamento dei diritti d'autore S.I.A.E..

Per il pagamento deve rivolgersi direttamente all'ufficio S.I.A.E.,  
viale Buon Pastore n. 248  
Modena  
tel. 059 392722,

con i seguenti orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 11.30.

Gli importi da pagare sono i seguenti:

- |   |      |        |
|---|------|--------|
| 1. apparecchio radio .....  | euro | 92,82  |
| 2. apparecchio con lettore CD / apparecchi multimediali / PC internet / Playstation / monitor pubblicitari (non collegati ad apparecchio televisivo)..... | euro | 173,19 |
| 3. televisori e video.....  | euro | 236,02 |

Gli importi sono già comprensivi di IVA e di diritto fisso di permesso.

Al momento del pagamento Le verrà rilasciata la ricevuta.

RicordandoLe che per il mancato pagamento scattano sanzioni economiche, La ringraziamo per la collaborazione e porgiamo cordiali saluti.

p.studio Lobo  
Segreteria Organizzativa

Modenantiquaria

PETRA  
EXCELSIOR

unica  
fine art expo  
18-26 febbraio 2012

L

## ELENCO FORNITORI

| SERVIZIO   | DITTA  | INDIRIZZO                                  | TELEFONO                  | FAX                   | TEL.FIERA                      |
|--|--|--|---------------------------|-----------------------|--------------------------------|
| <b>Pulizia Stand/Movim. interna</b>  | BF Servizi srl<br>servizi@modenafiere.it                                 |  | 051/282811                | 051/6374020           |                                |
| <b>Agenzia servizi fieristici<br/>Organizzazione eventi e comunicazione</b>  | Ass.Impresa: MEDIAGROUP /<br>Tutt'Intorno<br>mediagroup@mediagroup98.com | Via Divisione Acqui, 131 -<br>MO           | 059 270205                | 059 362970            | interno 219                    |
| <b>Installazione, progettazione collaudi impianti elettrici ed idrici, noleggio mat. elettrici, estintori, impianti audio-video e luci</b> | BORSARI LUCIANO srl<br>info@borsarilucianosrl.it                         | Via Papa Giovanni XXIII,<br>22 - MO        | 059 250427                | 059 253651            | 059 848855                     |
| <b>Assistenza alla segreteria organizzativa, Security, Vigilanza non armata, Portierato</b>  | SECURITY GROUP<br>info@securitygroupinvestigazioni.it                    | Via Castiglioni 25 - MO                    | 059 212127                | 059 2138827           | interno 264<br>Uff. Assistenza |
| <b>Ristorazione</b>  | RESTEUROPA ITALIA<br>resteuropaitalia@virgilio.it                        | Viale Virgilio,90 - MO                     | 059 848608                | 059 243310            | 059/848608<br>int.209          |
| <b>Telefoni</b>  | TELECOM ITALIA SPA   |  |                           | 800 636763<br>clienti |                                |
| <b>Arredo Verde e noleggio. Vendita piante e fiori</b>   | FORGHIERI di Forghieri Filippo<br>fforghieri@aliceposta.it               | Stradello S.Martino di<br>Mugnano,47 - MO  | 059/460561<br>339/5210270 | 059/460561            |                                |
| <b>Assistenza Medica</b>   | DOMUS ASSISTENZA<br>info@domusassistenza.it                              | Via Emilia Ovest 101 - MO                  | 059 829200                | 059 829050            |                                |
| <b>Agenzia viaggi, Incoming Tour Operator, Info Turistiche, Tour e pacchetti personalizzati, Incentive travel</b>                          | MODENATUR<br>info@modenatur.it   | Via Scudari 10 - MO                        | 059 220022                | 059 2032688           |                                |
| <b>Pubblicità impianti interni</b>   | MODENAFIERE srl<br>info@modenafiere.it                                   |  | 059/848380                | 059/848790            |                                |
| <b>Allestitore</b>   | Eurofiere Spa<br>eurofiere@eurofiere.it                                  | Corso Allamano,127a - 10090<br>Rivoli (To) | 011/9596361               | 011/9591560           |                                |
| <b>Wireless Provider</b>   | E-MILIA.it/Litoweb<br>info@wifair.it                                     | Viale Manzoni,42 - Carpi (Mo)              | 059/657040                | 059/8385113           |                                |
| <b>Noleggio/Assistenza audiovisivi</b>   | VIDEORENT MODENA SRL<br>info@videorentmodena.it                          | Via Lehar Franz,10/a - MO                  | 059/285247                | 059/2861636           |                                |

Modenantiquaria

PETRA

EXCELSIOR



unica  
fine art expo

18-26 febbraio 2012



## CONVENZIONI ALBERGHIERE

HOTEL REAL FINI Via Emilia \*\*\*\* tel.059/2051511 - fax 059/2051590 – info@hotelviaemilia.it

|                                 |   |        |
|---------------------------------|---|--------|
| Camera singola .....            | € | 75,00  |
| Camera doppia uso singola ..... | € | 90,00  |
| Camera doppia .....             | € | 120,00 |
| Junior suite .....              | € | 190,00 |

Tariffe comprensive di prima colazione a buffet.

L'hotel, è situato vicino allo svincolo di Modena Sud,.

Si tratta di un elegante e contemporanea struttura che combina chiaramente innovazione, funzionalità e comfort,. Gli ospiti possono approfittare di un ampio centro benessere, dotato di un'area fitness che offre pesi e apparecchiature cardio e d'avanguardia e di un'area termale che offre bagno turco, sauna, doccia a pioggia tropicale e vasca idromassaggio. Inoltre, la struttura dispone di 84 camere, completamente attrezzate di tutti i comfort, ed un moderno centro congressi.

HOTEL REAL FINI BAIA DEL RE \*\*\*\* tel.059/4792111 - fax 059/4792190 - info@hotelbaiadelre.com

|                                 |   |        |
|---------------------------------|---|--------|
| Camera doppia uso singola ..... | € | 80,00  |
| Camera doppia .....             | € | 110,00 |
| Junior suite .....              | € | 165,00 |

Tariffe comprensive di prima colazione a buffet.

L'hotel, è situato vicino allo svincolo di Modena Sud,.

Si tratta di un elegante e contemporanea struttura che combina chiaramente innovazione, funzionalità e comfort. Nella struttura troverete ristorante, Bar, Reception 24 ore su 24, Camere non - fumatori, Camere/strutture per disabili, Ascensore, Cassetta di sicurezza, Camere insonorizzate, Riscaldamento.

Sauna, Centro fitness, Jacuzzi, Bagno turco.

Servizio in camera, Spazi per incontri/banchetti, Servizio lavanderia, Prima Colazione in camera, Servizio stireria, Cambio valuta,

Negozi souvenir/regali, Fax/fotocopiatrice.

HOTEL CANALGRANDE \*\*\*\* tel.059/217160 - fax 059/221674 – info@canalgrandehotel.it

|                                     |   |        |
|-------------------------------------|---|--------|
| Camera singola .....                | € | 109,00 |
| Camera doppia/matrimoniale .....    | € | 147,00 |
| Camera doppia uso singola .....     | € | 125,00 |
| Junior suite o tripla 3 letti ..... | € | 180,00 |
| Suite .....                         | € | 225,00 |

Tariffe comprensive di prima colazione a buffet.

L'Hotel è situato in un sontuoso edificio neoclassico nel cuore del centro storico di Modena. Le camere sono dotate di ogni comfort

HOTEL CENTRAL PARK \*\*\*\* tel. 059/225858 - fax 059/225141 – info@centralparkmodena.com

|                                 |   |        |
|---------------------------------|---|--------|
| Camera singola .....            | € | 95,00  |
| Camera doppia uso singola ..... | € | 110,00 |
| Camera doppia .....             | € | 140,00 |

Tariffe comprensive di prima colazione a buffet.

L'Hotel è facilmente raggiungibile dall'autostrada e dal quartiere fieristico, dispone di parcheggio interno ed è attiguo al Palazzo dei Musei adiacente al centro. Dispone di tutti i moderni comfort.

MINI HOTEL LE VILLE \*\*\*\* tel. 059/510051 - fax 059/511187 – leville@tin.it

|                                 |   |        |
|---------------------------------|---|--------|
| Camera doppia uso singola ..... | € | 78,00  |
| Camera doppia .....             | € | 110,00 |

Tariffe comprensive di prima colazione a buffet.

L'Hotel, aperto nel 1996, è situato in un'oasi verde a pochi chilometri dalla fiera e dal centro storico di Modena. Dispone di 72 camere insonorizzate dotate di ogni moderno comfort e aria climatizzata. Ampio posteggio auto privato, sauna, piscina e ristorante con cucina regionale.

HOTEL RAFFAELLO \*\*\*\*\* tel. 059/357035 - fax 059/354522 – hotelraffaello@standardhotels.net

|                                   |   |       |
|-----------------------------------|---|-------|
| Camera singola e dus .....        | € | 75,00 |
| Camera doppia/ matrimoniale ..... | € | 95,00 |

Tariffe comprensive di prima colazione a buffet.

L'Hotel è situato vicino all'uscita autostradale di Modena Nord e sulla strada che porta verso il centro storico di Modena. Dispone di 127 camere dotate di ogni comfort: aria condizionata, telefono diretto e TV con satellite e paytv. Ristorante convenzionato con piatti tipici regionali. Garage e parcheggio.



HOTEL RIVERSIDE \*\*\*\*\* tel.059/956065 - fax 059/956050 – info@hotelriverside.it

|                                  |   |       |
|----------------------------------|---|-------|
| Camera doppia uso singola .....  | € | 49,00 |
| Camera doppia/matrimoniale ..... | € | 69,00 |

Tariffe comprensive di prima colazione a buffet.

L'Hotel è situato sulla via Emilia, a circa 7Km dall'area della fiera, facilmente raggiungibile dalle uscite autostradali di Modena. Dispone di 39 camere dotate di ogni comfort. Per chi desidera conciliare il lavoro con un tranquillo riposo assicurato dalla adiacente campagna e dal fiume che ha ispirato il suo nome.

RECHIGI PARK HOTEL \*\*\*\*\* tel. 059/283600 - fax 283910 – info@rechigiparkhotel.it

|                                  |   |                            |
|----------------------------------|---|----------------------------|
| Camera singola .....             | € | 49,00 minimum stay 6 notti |
| Camera doppia uso singola .....  | € | 59,00 minimum stay 6 notti |
| Camera doppia/matrimoniale ..... | € | 74,00 minimum stay 6 notti |

|                                  |   |       |
|----------------------------------|---|-------|
| Camera singola .....             | € | 55,00 |
| Camera doppia uso singola .....  | € | 65,00 |
| Camera doppia/matrimoniale ..... | € | 75,00 |

Tariffe comprensive di prima colazione a buffet. Il Rechigi Park Hotel è un'antica residenza nobiliare, situata a Modena sulla Via Emilia Est, al N°1581, collegato alle principali arterie stradali, a circa 8km dalla Fiera di Modena. Le camere sono dotate di ogni comfort.

HOTEL TERME SALVAROLA \*\*\*\*\* tel.0536/871788 – fax 0536/872160 – info@hoteltermesalvarola.it

|                                  |   |       |
|----------------------------------|---|-------|
| Camera singola .....             | € | 55,00 |
| Camera doppia uso singola .....  | € | 70,00 |
| Camera doppia/matrimoniale ..... | € | 78,00 |

Uso del Centro Benessere Termale (aperto lun-ven: 9.30/22 – sab-dom: 10.30/18.30) **GRATUITO**

Salvarola Terme è posta a soli 3km dal centro della città di Sassuolo ed è servita da una buona viabilità che permette di raggiungere ModenaFiere in 15/20 minuti. Accanto all'antico stabilimento termale sorge L'Hotel Terme Salvarola, elegante quattro stelle, dispone di 39 camere tra junior suites, doppie e singole, dotate di connessione internet wi-fi gratuita e di tutti i più moderni comforts. Il Centro benessere "Balnea" vi offrirà gratuitamente piscine termali a varie temperature con idromassaggi e giochi d'acqua, camminamenti vascolari, sauna, bagno di vapore, palestra, zona relax. Presso il Centro Estetico Clinico Termale Sensoriale di Balnea sono disponibili tutti i benefici della spa termale: trattamenti di bellezza, dai classici ai più innovativi, impiegando acque e fanghi termali sono una fonte di salute e piacevole benessere. Sono disponibili diversi pacchetti: da 2 a 7 giorni oltre al pacchetto week-end.

Best Western Hotel Modena District \*\*\*\*\* - tel.059/851505 fax 059/851377 info@modenadistrict.it

|                                  |   |        |
|----------------------------------|---|--------|
| Camera doppia uso singola .....  | € | 68,00  |
| Camera doppia/matrimoniale ..... | € | 98,00  |
| Camera tripla .....              | € | 119,00 |

Tariffe comprensive di prima colazione a buffet.

Albergo completamente ristrutturato con un design moderno e accogliente, le 94 ampie camere, arredate con gusto, sono dotate di tutti i migliori servizi, collegamento internet Wi-Fi gratuito, parcheggio, palestra e ristorante con proposte di cucina tipica emiliana. E' situato in posizione strategica trovandosi in prossimità dell'uscita autostradale di Campogalliano (Mo), intersezione tra l'autostrada del Brennero (A22) e quella del Sole (A1).

UNA HOTEL MODENA \*\*\*\*\* tel.059/5139595 – fax 059/5139577 – a.renga@unahotels.it

|                             |   |                            |
|-----------------------------|---|----------------------------|
| Camera DUS Classic .....    | € | 89,00 per camera per notte |
| Camera Doppia Classic ..... | € | 99,00 per camera per notte |

Durante weekend: (venerdì, sabato, domenica)

|                             |   |                            |
|-----------------------------|---|----------------------------|
| Camera DUS Classic .....    | € | 74,00 per camera per notte |
| Camera Doppia Classic ..... | € | 74,00 per camera per notte |

Tariffe comprensive di prima colazione a buffet.

L'UNA Hotel Modena è di recentissima costruzione. L'albergo 4 stelle si trova a Baggiovara, nella zona del nuovo Ospedale Civile, a pochi chilometri dal centro città e da ModenaFiere (dista 8,5Km facilmente percorribili grazie alla nuova tangenziale). L'hotel è dotato di 95 camere, bar e ristorante Des Arts capace di ospitare fino a 120 persone. Il centro congressi, con collegamento WI-Fi, è composto da 8 sale riunioni con una capacità massima di 250 posti. Importante l'offerta benessere che include un centro dotato di sauna, bagno turco, docce emozionali e palestra.

HOTEL CARPI \*\*\*\* tel.059/645915 - fax 059/642771 – info@hotelcarpi.it

|                                  |   |       |
|----------------------------------|---|-------|
| Camera singola .....             | € | 62,00 |
| Camera doppia/matrimoniale ..... | € | 74,00 |
| Camera tripla .....              | € | 94,00 |

Tariffe comprensive di prima colazione a buffet.

E' una nuovissima costruzione alberghiera nata a Carpi in posizione strategica (a soli 2km dal casello autostradale). L'hotel è dotato di 80 camere arredate con cura e dotate di tutti i più moderni comfort. Comodo e ampio parcheggio esterno, garage custodito, ristorante convenzionato all'interno dell'annesso Sporting Club.



HOTEL LEON D'ORO\*\*\*\* tel.0536/8113381 – fax 0536/813374 – info@hotel-leondoro.it

|  |   |       |
|--|---|-------|
| Camera singola e dus (tariffa week-end) .....                      | € | 60,00 |
| Camera singola e dus (tariffa standard dal lunedì al giovedì)..... | € | 64,00 |

Tariffe comprensive di prima colazione a buffet.

L'Hotel è situato a 18km da Modena e Reggio Emilia, a pochi minuti dal centro storico di Sassuolo. Autostrada Ai – uscita Modena Nord seguire per Sassuolo. L'Hotel dispone di 92 camere ampie ed accoglienti, insonorizzate e climatizzate, dotate dei più moderni comfort; a disposizione degli ospiti ampia area esterna e garage per 72 auto.

VALDENZA HOTEL\*\*\*\* – tel.0522/676675 – fax 0522/676718 – info@valdenzahotel.it

|                                  |   |       |
|----------------------------------|---|-------|
| Camera doppia uso singola .....  | € | 65,00 |
| Camera doppia/matrimoniale ..... | € | 75,00 |

Tariffe comprensive di prima colazione a buffet.

L'Hotel Valdenza è un confortevole ed elegante 4 stelle di nuovissima costruzione immerso in un parco privato di 6.000 metri, situato tra Parma e Reggio Emilia. Dista 500mt. dal nuovo casello autostradale A1 Milano-Bologna uscita "Terre di Canossa – Campegine pertanto facilmente raggiungibile. Tutte le 41 stanze sono doppie o matrimoniali e dotate dei più moderni comfort e servizi. Parcheggio privato interno.

HOTEL PRESIDENT\*\*\*\* - tel.0522/633711 fax 0522/633777 info@hotelpresident.re.it

|                                  |   |       |
|----------------------------------|---|-------|
| Camera singola e dus .....       | € | 45,00 |
| Camera doppia/matrimoniale ..... | € | 59,00 |
| Camera tripla .....              | € | 73,00 |

A 4 Km dal casello autostradale di Carpi, 15 da Reggio Emilia e 20 da Modena l'Hotel President è una base e un punto di partenza per chi dell'energia e dell'efficienza ne fa uno stile personale di lavoro oltre che di vita. Dispone di 87 camere tra classic e business, e tre suite, insonorizzate e arredate con cura; letti King Size, Internet Wi-Fi, frigo bar, Sky in chiaro e TV satellitare. Un ampio parcheggio esterno e un garage coperto risolvono il problema auto.

BEST WESTERN HOTEL LIBERTA' \*\*\* tel.059/222365 – fax 059/222502 – e-mail: info@hotelliberta.it

|                                  |   |       |
|----------------------------------|---|-------|
| Camera singola .....             | € | 66,00 |
| Camera doppia uso singola .....  | € | 81,00 |
| Camera doppia/matrimoniale ..... | € | 96,00 |

Tariffe comprensive di prima colazione a buffet.

L'Hotel è situato nel centro storico di Modena a due passi dal Duomo e dal Palazzo Ducale; le 51 camere confortevoli tutte dotate di servizi, tv, frigobar, cassaforte e connessione wi-fi internet gratuita. Facilmente raggiungibile dalla stazione dei treni e a 10 minuti dall'uscita autostradale di Modena Nord. Garage privato a pagamento.

HOTEL MILANO \*\*\* tel. 059/223011 - fax 059/225136 – hotelmilano@modenahotel.it

|                                  |   |       |
|----------------------------------|---|-------|
| Camera singola .....             | € | 46,00 |
| Camera doppia uso singola .....  | € | 52,00 |
| Camera doppia/matrimoniale ..... | € | 69,00 |

L'hotel è situato in posizione centrale, vicino alla stazione ferroviaria e raggiungibile in pochi minuti dall'Autostrada. Le camere sono dotate di TV, telefono, frigobar e altri comfort, parcheggio interno, ristorante con specialità tipiche modenesi.

HOTEL EUROPA \*\*\* tel. 059/217721 - fax 059/222288 – info@hoteleuropa.it

|                                  |   |       |
|----------------------------------|---|-------|
| Camera singola .....             | € | 49,00 |
| Camera doppia uso singola .....  | € | 54,00 |
| Camera doppia/matrimoniale ..... | € | 74,00 |

L'hotel è situato in posizione centrale e raggiungibile in pochi minuti dall'Autostrada. Le camere sono dotate di TV, telefono, frigobar e altri comfort, parcheggio interno, ristorante con specialità tipiche modenesi.

HOTEL EDEN \*\*\* tel. 059/335660 - fax 059/820108 – info@hotedenmodena.it

|                                  |   |       |
|----------------------------------|---|-------|
| Camera doppia uso singola .....  | € | 65,00 |
| Camera doppia/matrimoniale ..... | € | 90,00 |

Tariffe comprensive di prima colazione a buffet.

L'Hotel è situato a circa 2 km. dalla fiera, dispone di garage sotterraneo. Tutte le camere sono dotate di frigobar, TV, telefono diretto ed

altri moderni comfort.

**HOTEL ESTENSE \*\*\*** tel. 059/219057-242057 fax 059/211755 – info@hotelestense.com

|                                  |   |        |
|----------------------------------|---|--------|
| Camera singola .....             | € | 80,00  |
| Camera doppia uso singola .....  | € | 100,00 |
| Camera doppia/matrimoniale ..... | € | 120,00 |

Tariffe comprensive di prima colazione a buffet.

Ubicato a due passi dal centro storico (vicino al parco Novi Sad – ospedale S. Agostino – università Economia e Commercio) è facilmente raggiungibile in auto. L'Hotel è stato completamente ristrutturato nell'anno 2002: le camere sono climatizzate dotate di frigo-bar, TV Sat (Tele+), presa computer; parcheggio interno, Ristorante e American Bar.



**HOTEL CORTE DEGLI ESTENSI \*\*\*** tel.059/553245-470058 fax 059/553674 – info@cortedegliestensi.it

|                                  |   |       |
|----------------------------------|---|-------|
| Camera doppia uso singola .....  | € | 58,00 |
| Camera doppia/matrimoniale ..... | € | 75,00 |

Tariffe comprensive di prima colazione a buffet.

L'Hotel ricavato da una antica dimora storica dispone di 42 camere dotate dei più moderni comfort: ascensore, aria condizionata, minibar, tv satellitare, presa computer, ampio parcheggio interno. Situato a Colombaro di Modena è circondato da un parco di 5.000mq. ed è facilmente raggiungibile da tutte le direzioni.

**HOTEL PRINCIPE \*\*\*** tel. 059/218670 - fax 059/237693 – e-mail: info@hotelprincipe.mo.it

|                                  |   |       |
|----------------------------------|---|-------|
| Camera singola .....             | € | 57,00 |
| Camera doppia/matrimoniale ..... | € | 85,00 |
| Camera doppia uso singola .....  | € | 70,00 |

Tariffe comprensive di prima colazione a buffet.

L'Hotel è ubicato nelle immediate vicinanze del centro, adiacente ai Giardini Ducali. Tutte le camere sono dotate di frigobar, TV color ed altri moderni comforts.

**HOTEL DONATELLO \*\*\*** tel.059/344550 – fax 059/342803 – info@donatellomodena.it

|                                  |   |       |
|----------------------------------|---|-------|
| Camera doppia uso singola .....  | € | 50,00 |
| Camera doppia/matrimoniale ..... | € | 70,00 |
| Camera tripla .....              | € | 85,00 |

Tariffe comprensive di prima colazione a buffet.

Ubicato a poca distanza dal centro città, vicinissimo alle grandi vie di comunicazione, l'hotel completamente rinnovato dispone di: ristorante, american bar, sale di soggiorno, sala per banchetti, sala per meeting, archeggio esterno e garage. Tutte le 75 camere sono dotate di ogni moderno comfort.

**Hotel Villino della Flanella \*\*\*** tel.059/7106552 – fax 059/7106551 – info@hotelvillinodellaflanella.it

|                                  |   |       |
|----------------------------------|---|-------|
| Camera doppia uso singola .....  | € | 60,00 |
| Camera doppia/matrimoniale ..... | € | 70,00 |
| Junior suite .....               | € | 80,00 |
| Suite .....                      | € | 90,00 |

Tariffe comprensive di prima colazione a buffet.

L'Hotel è ubicato in un'ottima posizione a 800mt. dalla Fiera di Modena e a meno di 1km. dal casello autostradale di ModenaNord, di fianco all'Osteria Piola, degli stessi proprietari, in una solare costruzione dei primi del secolo e immerso nella pace agreste della campagna modenese. Della elegantissima "casa di prim'ordine" dopo anni di restauro per trasformarla in hotel, ha conservato mobili, specchi, arazzi, statue e quell'atmosfera elegantemente decadente, dannunziana ed intrigante, che invita al riposo.

**HOTEL DEI GONZAGA \*\*\*** tel.0522/974737 – fax 0522/975151 – info@hoteldeigonzaga.it

|   |   |       |
|---|---|-------|
| Camera singola .....                        | € | 61,00 |
| Camera doppia/matrimoniale uso singola..... | € | 71,00 |
| Camera doppia/matrimoniale .....            | € | 98,00 |

Tariffe comprensive di prima colazione a buffet.

L'Hotel dispone di 33 stanze finemente arredate e dotate di ogni moderno comfort; ascensore; internet point; fitness centre; terrazza solarium; giardino estivo e ampio parcheggio privato; servizio di ristorante-bistrot con prodotti tipici emiliani. L'Hotel è ubicato a Reggio a soli 2 Km dal casello dell'autostrada del Brennero A22. Dista 30 Km da Modena e Reggio Emilia e 25 Km da Mantova.

**HOTEL SUN \* \* \*** tel.0522/627748 - fax 0522/629698 – e-mail: info@sunhotel.it

|                                  |   |       |
|----------------------------------|---|-------|
| Camera singola .....             | € | 55,00 |
| Camera doppia uso singola .....  | € | 60,00 |
| Camera doppia/matrimoniale ..... | € | 70,00 |

Tariffe comprensive di prima colazione a buffet.

L'Hotel é situato nei pressi della via Emilia nel Comune di Rubiera, distante circa 10 km dall'area della fiera; facilmente raggiungibile dalle uscite autostradali di Reggio Emilia e Modena. Dispone di 50 ampie camere, elegantemente arredate e dotate di ogni comfort.

**HOTEL MAGNAGALLO \* \* \*** tel. 059/528751 – fax 059/5221452 – info@magnagallo.it

|  |   |       |
|--|---|-------|
| Camera singola o doppia uso singola..... | € | 60,00 |
| Camera doppia/matrimoniale .....         | € | 80,00 |

Tariffe comprensive di prima colazione.

Hotel-Ristorante di nuova costruzione, situato a soli 50mt. dall'uscita del casello autostradale di Campogalliano (A22 Brennero). A 5Km dalla Fiera è facilmente raggiungibile con la tangenziale di Modena in direzione Carpi. Le camere sono dotate di ogni comfort: aria condizionata, TV satellitare, telefono, frigo-bar, parcheggio riservato; alcune camere inoltre hanno ingresso indipendente e direttamente sul giardino.

CASALGRANDE HOTEL\*\*\* tel.0522/849534 – fax 0522/770722 – info@casalgrandehotel.com

Camera singola ..... € 55,00

Camera doppia/matrimoniale uso singola..... € 60,00

Camera doppia/matrimoniale ..... € 80,00

Tariffe comprensive di prima colazione a buffet.

Di recentissima apertura è una struttura 3stelle superior, situata a Salvaterra, in zona tranquilla ma facilmente raggiungibile sia da Reggio Emilia che da Modena. Creato appositamente per una clientela business e di turismo internazionale, le 42 camere di ampie dimensioni, elegantemente arredate e dotate di ogni più moderno comfort sapranno soddisfare anche le richieste degli ospiti più esigenti. A disposizione ampio parcheggio e garage privato.

HOTEL FONTANA \*\*\* tel.0522/261990 – fax 0522/620786 – info@hotelfontanare.it

Camera singola ..... € 50,00

Camera doppia..... € 70,00

Tariffe comprensive di prima colazione a buffet.

Di recente apertura la struttura è situata a Fontana di Rubiera nelle vicinanze del casello per Campogalliano (A22), circa 5Km, da Modena Nord (A1) circa 9Km, da Reggio Emilia circa 18Km. Le camere confortevoli ed eleganti dispongono di tutti i più moderni comfort.

RESIDENCE ALBERGO GREEN PARK – tel.059/511200 - fax 059/511306 - info@motelgreenpark.it

Esempio: mini appartamento 45mq. composto da ingresso, sala, angolo cottura, ampia camera da letto, bagno e balcone. Il residence è stato recentemente ristrutturato, ogni appartamento è completamente arredato, dotato di stoviglie e di ogni comfort; parcheggio auto privato.

Affitto giornaliero per una persona ..... € 50,00 a notte

Affitto giornaliero per due persone ..... € 60,00 a notte

Servizio di affitto comprensivo di: pulizie complete giornaliere con cambio 3 asciugamani da bagno e prima colazione a buffet.



È pregato di citare questa convenzione per UNICA FINE ART EXPO 2012 per contattare direttamente l'Hotel.  
Buon soggiorno.

Modenantiquaria

PETRA  
EXCELSIOR

} **unica**  
*fine art expo*  
18-26 febbraio 2012

N



## AVVISO PER FRODI

attenzione alle comunicazioni provenienti da  
EXPO GUIDE S DE RL DE CV,  
MARIANO ESCOBEDO 752-9,  
COL. NUEVA ANZURES - MEXICO

Siamo a conoscenza del fatto che una società con sede in Mexico, la  
Expo Guide S de RL de CV, invia lettere ad aziende espositrici in fiere,  
offrendo la pubblicazione di un'inserzione pubblicitaria ingannevolmente gratuita per tre anni sul catalogo virtuale consultabile sul sito  
Internet

Nell'offerta, la Expo Guide S de RL de CV usa il nome di Fiere Italiane, i nomi di rassegne fieristiche e dell'azienda che vi espone.

La stessa procedura viene usata nei confronti di numerose Fiere italiane ed estere.

Intendiamo chiarire che non abbiamo mai autorizzato la Expo Guide S de RL de CV ad usare i marchi di studio Lobo, essendo  
completamente estranei all'attività svolta dalla società messicana.

Modenantiquaria

PETRA  
EXCELSIOR

} **unica**  
fine art expo  
18-26 febbraio 2012

O

si prega di compilare in stampatello - STUDIO LOBO declina ogni responsabilità in caso di compilazioni illeggibili o incomplete

## NOLEGGIO ARREDO VERDE

Copia da inoltrare  
**entro il 13 febbraio**  
via fax a:  
Forghieri Società Agricola  
stradello S. Martino  
di Mugnano, 47 - Modena  
tel/fax 059/460561  
cell. 339/5210270  
fforghieri@aliceposta.it

Ragione sociale della Ditta Espositrice.....  
Indirizzo completo.....  
Telefono..... Fax ..... E mail .....

Partita IVA ( obbligatorio )..... Cod. Fisc. ( obbligatorio ).....

Padiglione.....Stand.....Incaricato dei contatti.....

L'espositore richiede i seguenti elementi di arredo verde:

| codice | articolo        | diametro | altezza | Importo<br>compresa<br>annaffiatura | qnt. | totale |
|--------|-----------------|----------|---------|-------------------------------------|------|--------|
| 01     | Anturium        |          | 60-80   | 18,00                               |      |        |
| 02     | Chlorophytum    |          | cadente | 18,00                               |      |        |
| 03     | Codiaeum        |          | 60-80   | 24,00                               |      |        |
| 04     | Deffenbacchia   |          | 60-80   | 24,00                               |      |        |
| 05     | Dracena         |          | 60-80   | 18,00                               |      |        |
| 06     | Felce           | 20-25    |         | 10,40                               |      |        |
| 07     | Ficus beniamina |          | 80-100  | 23,00                               |      |        |
| 07-1   | Ficus beniamina |          | 150-200 | 44,00                               |      |        |
| 08     | Ficus elastica  |          | 100-120 | 23,00                               |      |        |
| 08-1   | Ficus elastica  |          | 170-190 | 43,00                               |      |        |
| 09     | Kentya          |          | 100-120 | 43,00                               |      |        |
| 09-1   | Kentya          |          | 200+    | 44,00                               |      |        |
| 10     | Potus           |          | cadente | 17,00                               |      |        |
| 11     | schefflera      |          | 80-100  | 23,00                               |      |        |
| 12     | Spatyphilium    |          | 60-80   | 21,00                               |      |        |

|      |  |    |          |       |  |  |
|------|--|----|----------|-------|--|--|
| 13   | Yucca  |    | 60-80    | 18,00 |  |  |
| 13-1 | Yucca  |    | 150      | 43,00 |  |  |
| 14   | Ciclamino (in stagione)                      | 20 |          | 5,00  |  |  |
| 15   | Geranio (in stagione)                        | 20 |          | 3,50  |  |  |
| 16   | Geranio parigino (in stagione)               | 20 |          | 3,30  |  |  |
| 17   | Surfinia (in stagione)                       | 20 |          | 5,00  |  |  |
| 18   | Composizioni da tavolo                       |    |          | 17,00 |  |  |
| 18-1 | Composizioni da tavolo                       |    |          | 38,00 |  |  |
| 19   | Vaso alto con pianta singola                 |    |          | 74,00 |  |  |
| 20   | Composizione vaso alto                       |    |          | 84,00 |  |  |
| 21   | Composizion e di piante in vasca orizzontale |    |          | 54,00 |  |  |
| 22   | Agrifoglio alberetto                         |    | 150      | 64,00 |  |  |
| 23   | Leylandii alberetto                          |    | 150      | 42,00 |  |  |
| 24   | Leylandii spirale                            |    | 175 -200 | 79,00 |  |  |
| 25   | Phormium                                     |    | 80       | 12,00 |  |  |
| 26   | Tasso  |    | 100      | 37,00 |  |  |

**ALTRA VASTA GAMMA DI PIANTE ED ALBERATURA A VS DISPOSIZIONE SU RICHIESTA**

I prezzi sono esclusi di IVA.

Imponibile € .....  
+ IVA (10%) € .....  
**TOTALE € .....**

Il servizio include: consegna presso lo stand e ritiro al termine della manifestazione.

Le piante saranno consegnate con terreno sufficientemente bagnato per resistere al periodo di noleggio e foglie lucidate.

Le misure indicate come altezze sono comprensive del vaso.

Condizioni di fornitura:

la consegna del materiale richiesto è vincolata al preventivo pagamento da parte della Ditta Espositrice; in caso di annullamento della richiesta senza il giusto preavviso gli importi verranno comunque addebitati all'Espositore.

Modalità di pagamento: l'importo di € .....viene trasmesso tramite:

- o Bonifico bancario su conto corrente intestato a Forghieri società agricola  
c/o Banca Popolare Emilia R. ag. 2 IBAN IT 95FO538712902000001938021  
(allegare copia della contabile bancaria al presente modulo di richiesta del servizio)

LA DITTA  
(timbro e firma del legale rappresentante)

Data.....

.....

Modenantiquaria

PETRA

EXCELSIOR

} **unica**  
fine art expo

18-26 febbraio 2012

P

si prega di compilare in stampatello - STUDIO LOBO declina ogni responsabilità in caso di compilazioni illeggibili o incomplete

## INFORMATIVA E RICHIESTA DI CONSENSO PER IL TRATTAMENTO DI DATI D.lgs 30/06/2003 n. 196

Spett.le Ditta

Con la presente siamo a rendervi le informazioni inerenti la raccolta ed il trattamento dei Vostrì dati personali ai sensi dell'articolo 13 del D.lgs 30/06/2003 n. 196

### 1. Oggetto dell'informativa.

Le informazioni oggetto della presente comunicazione riguardano tutti i Vostrì dati personali che sono oggetto di trattamento da parte della nostra azienda. L'informativa riguarda i dati raccolti prima d'ora e quelli che saranno acquisiti in futuro sia direttamente che tramite terzi (altri soggetti, banche dati, istituzioni pubbliche, etc...).

### 2. Finalità del trattamento.

Il trattamento dei Vostrì dati avviene per le seguenti finalità:

- finalità connesse con lo svolgimento dei rapporti commerciali quali a titolo esemplificativo la conclusione, gestione ed esecuzione dei contratti, gli adempimenti di legge connessi a norme civilistiche, contabili e fiscali, la gestione amministrativa del rapporto, l'informazione e aggiornamento circa i beni ed i servizi offerti, etc...;
- finalità di marketing e statistiche quali a titolo esemplificativo l'invio di newsletter, materiale informativo, pubblicitario e promozionale, l'inserimento sul sito Internet [www.unicaexpo.it](http://www.unicaexpo.it), la pubblicazione sul catalogo delle manifestazioni, su periodici e/o riviste specializzate, analisi di mercato, ricerche, promozioni, operazioni e concorsi a premio, pubblicità, etc....

### 3. Modalità del trattamento.

I dati saranno trattati manualmente o con l'ausilio di sistemi elettronici, telematici e con ogni mezzo messo a disposizione dalla tecnica e dall'evoluzione tecnologica nel rispetto delle disposizioni di legge.

I dati saranno inseriti nelle pertinenti banche dati (ad esempio clienti, fornitori ...). A tali banche dati potranno accedere, e quindi venire a conoscenza, gli addetti dell'area commerciale, produttiva, amministrativa espressamente designati come incaricati del trattamento dei dati personali e che potranno effettuare operazioni di consultazione, utilizzo, elaborazione, raffronto ed ogni altra opportuna operazione anche automatizzata nel rispetto delle disposizioni di legge atte a garantire, tra l'altro, la riservatezza e la sicurezza dei dati nonché l'esattezza, l'aggiornamento e la pertinenza dei dati rispetto alle finalità dichiarate.

### 4. Natura obbligatoria o facoltativa del conferimento e conseguenze del rifiuto di rispondere.

Il conferimento dei dati da parte Vostra è obbligatorio in relazione alle finalità di cui al punto 2 lett. a), mentre è facoltativo in relazione alle finalità di cui al punto 2 lett. b).

Ne consegue che il mancato conferimento dei dati può comportare l'impedimento nell'esecuzione di un ordine o nello svolgimento di un rapporto commerciale, nonché l'impossibilità al corretto adempimento degli obblighi fiscali e, in genere, di legge.

### 5. Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati.

I dati potranno essere comunicati alle seguenti categorie di soggetti per le finalità di cui al punto 2 lett.a):

- agenti di commercio, fornitori, clienti, corrieri e spedizionieri, collaboratori, lavoratori autonomi ed enti non commerciali;
- istituti di credito, di finanziamento, società di leasing, società di recupero, cessione e tutela del credito, società di factoring, società di assicurazione, società di intermediazione, agenzie e società di informazioni commerciali;
- studi professionali (legali e commerciali), società di elaborazione dei dati, società di consulenza;
- nostre società controllate, collegate o comunque consociate;
- amministrazioni finanziarie e altre aziende o enti pubblici in adempimento di obblighi normativi;

I dati, inoltre, potranno essere comunicati alle seguenti categorie di soggetti per le finalità di cui al punto 2 lett.b):

- società od enti aventi finalità commerciali e di marketing, società di statistica.

I dati potranno essere comunicati e trasferiti anche all'estero con l'osservanza delle disposizioni di legge.

I dati potranno essere diffusi tramite l'inserimento nel Sito internet \_\_\_\_\_.

#### **6. Diritti dell'interessato.**

I diritti dell'interessato sono disposti dall'articolo 7 del D.lgs. 30/06/2003 n. 196 che si riporta integralmente per opportuna conoscenza:

#### **7. Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti**

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.

2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:

a) dell'origine dei dati personali;

b) delle finalità e modalità del trattamento;

c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;

d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;

e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.

3. L'interessato ha diritto di ottenere:

a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;

b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;

c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.

4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:

a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;

b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

7. Titolare o responsabile.

Il titolare del trattamento dei dati è l'azienda scrivente i cui dati sono riportati nella intestazione della presente lettera.

Non è stato nominato alcun responsabile.

Distinti saluti.

\_\_\_\_\_, lì \_\_\_\_\_

(Studio Lobo srl)

L'azienda in indirizzo prende atto dell'informativa di cui sopra ed esprime il proprio consenso affinché i propri dati siano trattati, comunicati e diffusi nei limiti e per le finalità precisati in tale informativa:

- per le finalità di cui all'art. 2/a dell'informativa:

dò il consenso

nego il consenso

(\_\_\_\_\_)

- per le finalità di cui all'art. 2/b dell'informativa:

dò il consenso

nego il consenso

(\_\_\_\_\_)

Esprime inoltre il proprio consenso anche per il trattamento dei dati sensibili eventualmente conferiti o che saranno conferiti in futuro e al trasferimento dei dati all'estero alla condizione che ciò avvenga nel rispetto di ogni disposizione di legge e nei limiti dell'informativa di cui sopra.

\_\_\_\_\_, lì \_\_\_\_\_

(\_\_\_\_\_)

P

Modenantiquaria

PETRA

EXCELSIOR

} **unica**  
*fine art expo*  
18-26 febbraio 2012

---

## COMMISSIONE ESPERTI

Correggio, 24 gennaio 2012

Gentile Espositore,

Unica *fine art expo*, nel corso delle sue venticinque edizioni, grazie agli sforzi organizzativi e all'impegno profuso da Lei e dai Suoi colleghi nella selezione delle opere esposte, si è qualificata come una tra le mostre più prestigiose del panorama nazionale; un traguardo che ci rende orgogliosi ma che altresì ci impone l'obbligo di mantenere alto il livello che i numerosi ed interessati visitatori si aspettano dalla manifestazione.

È appunto in questa prospettiva di consolidamento e sviluppo qualitativo che intendiamo agire per offrire ai visitatori la garanzia di effettuare acquisti all'interno della manifestazione nella massima tranquillità.

A questo scopo chiediamo la Sua collaborazione affinché l'autenticità delle opere esposte in mostra sia garantita.

Le opere esposte in mostra verranno attentamente valutate da una Commissione appositamente istituita dalla F.I.M.A. nella giornata di venerdì 17 febbraio. La Commissione provvederà ad allontanare dagli stands quegli oggetti che, a proprio insindacabile giudizio, riterrà non autentici. La commissione non entrerà nel merito delle attribuzioni dei dipinti e della qualità estetica delle opere.

**Le ricordiamo che è obbligatoria la compilazione dei cartellini identificativi degli oggetti esposti che trova allegati per permettere alla Commissione di svolgere regolarmente il proprio lavoro.**

Non è nostra intenzione mettere minimamente in discussione la Sua professionalità e quella dei Suoi colleghi e siamo certi che comprenderà che questa iniziativa è intrapresa con l'unico scopo di garantire la soddisfazione e la salvaguardia dell'acquirente che riteniamo sia l'elemento principale per la riuscita commerciale e di immagine della mostra.

La ringraziamo per la collaborazione che ci vorrà prestare e ci scusiamo per l'ulteriore impegno a cui La sottoponiamo certi che la manifestazione ne trarrà vantaggio e con essa tutti gli Antiquari.

Con l'occasione salutiamo cordialmente.

p. studio Lobo srl  
segreteria organizzativa